

## Iragarkiak

### Pribatuen Iragarkiak

SPRI SA

483

IRAGARKIA, Euskal Autonomia Erkidegoko enpre-  
setan lehiakortasuna hobetzen laguntzeko «Compi-  
te» Programa onartu dela jakitera emateko dena.

Industria Sustapen eta Eraldaketarako Baltzua  
SAREN Administrazio Kontseiluak, 2010eko abendu-  
aren 13an egin zuen bileran, «Compite» Programaren  
araudia onartu zuen; hona hemen araudi horren testu  
osoa:

Mundu osoari eragin dion krisialdi larriak kalte  
handia egin dio euskal ekonomiari 2008. urteaz ge-  
roztik, eta ondorio larriak izan ditu haren ekoizpen-  
sarean, eskaera nabarmen jaitsi baita.

Egoera horretan egoteaz gain, beste zenbait alder-  
dik eragin handia izan du: herrialde aurreratueta  
ekonomia-eredua aldatu egin da, eta ezagutzaren  
ekonomia iraunkor batera hurbildu; deslokalizazio-  
prozesuak sortu dira, eta kostu baxuak eskaintzen  
dituzten herrialdeen lehia biziak arriskuan jarri du  
ohiko sektoreetako enpresa asko.

Krisialdia, epe laburrera dugun erronkarik nabar-  
menena da. Hala ere, epe ertain eta luzera, gure es-  
trategia eta funtzionamendua ekonomia-ingurunearen  
aldaketetara egokitzea da benetako erronka, lehiarako  
baldintzak geroz eta zorrotzagoak baitira.

Horregatik, euskal enpresek, krisialdiaren ondorio  
kaltegarriak gainditzeaz gain, kokapen estrategiko be-  
rriak proposatu beharko dituzte, beren lehiakortasuna  
hobetzeko.

Hala, «Resiste» programa diseinatu da krisialdi-  
aren berehalako ondorio kaltegarriei aurre egiteko, eta  
«Compite» programa berriz, euskal enpresen lehia-  
kortasuna hobetu eta haien garapen-ahalmena indar-  
tzeko.

Enpresen lehiakortasuna hobetzeaz ari garenean,  
enpresek beren konparaziozko abantailak sistemati-  
ki hobetzeko duten gaitasunaz ari gara; hots, lehiaki-  
deen aurrean beren kokapena hobetu edo hari euste-  
ko bidea ematen dieten abantailak hobetzeaz.

Gaur egungo globalizazio-egoeran, ezin da lehiatu  
lehengai edo soldaten kostu baxuetan oinarritutako  
ohiko baldintzetan.

Horregatik, enpresek merkatu berriak aurkitu  
behar dituzte, beren produktu eta zerbitzuak hobe-  
tu, edo beren produktibitatea hobetu; horretarako,

## Anuncios

### Anuncios Particulares

SPRI, S.A.

483

ANUNCIO por el que se hace pública la aprobación  
del Programa «Compite» de apoyo a la mejora de  
la competitividad en las empresas de la Comuni-  
dad Autónoma del País Vasco.

El Consejo de Administración de Sociedad para  
la Promoción y Reconversión Industrial, S.A. en su  
reunión de 13 de diciembre de 2010 aprobó la nor-  
mativa por la que se registró el Programa «Compite»,  
cuyo texto íntegro a continuación se indica:

La economía vasca está inmersa desde el año 2008  
en una profunda crisis económica de dimensión  
mundial, con importantes repercusiones en su tejido  
productivo debido al desplome de la demanda.

Sobre esta situación se superponen los efectos del  
cambio de modelo en los países desarrollados ha-  
cia una economía del conocimiento y sostenible, los  
procesos de deslocalización y la competencia de los  
países de bajos costes, que ponen en serio riesgo la  
supervivencia de muchas empresas de los sectores tra-  
dicionales.

La crisis es el reto más visible a corto plazo. Sin  
embargo, el verdadero reto a medio y largo plazo es  
adaptar la estrategia y funcionamiento al cambio de  
entorno económico, con unas condiciones de compe-  
tencia cada vez más exigentes.

Por ello, las empresas vascas, además de superar las  
consecuencias negativas de la crisis, deberán plantear-  
se nuevos posicionamientos estratégicos de mejora de  
su competitividad.

Así, mientras que el Programa Resiste se ha dise-  
ñado para hacer frente a las consecuencias negativas  
inmediatas de la crisis, el Programa Compite está  
dirigido a mejorar la competitividad de las empresas  
vascas y fortalecer su capacidad de desarrollo.

La mejora de la competitividad de las empresas  
se entiende como su capacidad para mantener siste-  
máticamente ventajas comparativas que les permitan  
alcanzar, mejorar y/o sostener su posición respecto a  
los competidores.

En las actuales circunstancias de globalización no  
es posible competir en los términos tradicionales de  
bajos costes de materias primas o de salarios.

Por ello, las empresas deben buscar nuevos merca-  
dos, introducir mejoras en sus productos y servicios,  
incrementar su productividad mediante mejoras en

ekoizpen-prozesuak hobetu edo ekoizpen-sistema aurreratuak ezar ditzakete, balio-kate desberdinetan beste enpresa batzuekin lankidetzan jardun, sare bidezko ekoizpen-ereduak abian jarri edo sektorekako kooperatiba-ekintzak garatu. Gainera, enpresa askok dibertsifikazio-prozesuak abian jartzeko beharra dute, beren eskaintzari beste produktu edo zerbitzu batzuk gehitzeko, edo bestelako merkatuetara iristeko.

«Compite» programa lehiakortasunaren esparruan euskal enpresek dituzten edo etorkizunean izan ditzaketen beharrei erantzuteko neurri integratzailea da; enpresei ahotsa ematen die, eta beren arazoak ikuspuntu oso irekiz eta askatasunez adierazteko aukera ematen die. Planteamendu horren eraginez, programaren emaitzek ikuspegi estrategikoa eskainiko digute, eta hari esker, etorkizunean neurri eta ekin-tzen arteko sinergiak lortzeko oinarriak definitu ahal izango dira, programak findu, bikoiztasunak saihestu, eta lehiakortasunaren esparruko jarduera publikoa arrazionalizatu.

Helburu horiek betetzeko, «Compite» programa ahalik eta enpresa gehienetara iristeko asmoz sortu da, kapilar bat balitz bezala; horretarako, Euskal Autonomia Erkidegoko ekonomia-, erakunde- eta hezkuntza-sare aberatsetik ateratako eragile-taldeak lehian jarriko ditu.

Kapilaritate horri esker, ahalik eta enpresa gehien jabetu ahal izango dira lehiakortasuna hobetzeko prozesuei heldu beharraz eta, gerora, enpresa horietan laguntzarako zerbitzu espezializatuetarako beharra sortuko da.

Testuinguru horretan, enpresen lurraldekako edo sektorekako taldeen lankidetzan bultzatzea du helburu «Compite» programak, hartara lehiakortasunaren aldeko jarduera eta proiektu bateratuak bultzatzeko. Ekimen horien buruzagitzan enpresa bultzatzaileek ere bereganatu ahal izango dute, behar-beharrezkoa den buruzagitzan hori beren gain hartzeko prest badaude.

Zioen adierazpen horrekin bat etorriz, «Compite» programaren araudi hau bi lan-esparru osagarriren inguruan antolatuta dago:

– Euskal Autonomia Erkidegoko enpresen lehiakortasuna hobetzeko laguntza, eta

– Enpresetan, sektoreetan eta lurraldeetan programa honen kapilaritatea bultzatu eta programa dinamizatzea helburu duten Euskadiko Lehiakortasunerako Bitarteko Eragileei laguntzea (aurrerantzean Bitarteko Eragileak).

sus procesos productivos o la implantación de sistemas avanzados de producción, cooperar con otras empresas a lo largo de las diferentes cadenas de valor, poner en marcha modelos productivos en forma de red o desarrollar actuaciones cooperativas de carácter sectorial. Además, muchas empresas necesitan abordar procesos de diversificación para incorporar a su oferta nuevos productos y/o servicios, u orientarse hacia nuevos mercados.

El Programa Compite surge como medida integradora para responder a las necesidades actuales y futuras de las empresas vascas en el marco de la competitividad dando la voz a las propias empresas, permitiéndoles expresar libremente sus problemas desde un planteamiento muy abierto. Una consecuencia de este planteamiento es que los resultados del Programa ofrecerán una visión estratégica que permitirá en el futuro definir las bases para obtener sinergias entre las diferentes medidas y acciones, redefinir programas, evitar duplicidades, y racionalizar la actuación pública en materia de competitividad.

Para el logro de estos objetivos, el Programa Compite se propone llegar de manera capilar al mayor número posible de empresas a través del concurso de diversos colectivos de agentes provenientes del importante entramado económico, institucional y educativo del que está dotado el País Vasco.

Dicha capilaridad permitirá, en primera instancia, concienciar al mayor número posible de empresas sobre la necesidad de abordar procesos de mejora competitiva y, posteriormente, provocar en ellas la demanda de una serie de servicios especializados de apoyo.

En este contexto, el Programa Compite se propone, además, promover la cooperación de grupos territoriales y/o sectoriales de empresas, con el propósito de fomentar actuaciones y proyectos conjuntos de mejora de la competitividad. Unas iniciativas que también podrán ser lideradas por empresas tractoras que estén dispuestas a asumir el necesario liderazgo.

En consonancia con esta exposición de motivos, la presente normativa que regula el Programa Compite se estructura en torno a dos ámbitos de trabajo complementarios:

– El apoyo a la mejora de la competitividad de las empresas de la Comunidad Autónoma del País Vasco, y

– El apoyo a los Agentes Intermedios de Competitividad del País Vasco, en adelante Agentes Intermedios, cuyo objetivo es hacer efectiva la capilarización y dinamización de este Programa en los ámbitos, empresarial, sectorial y/o territorial.

I. TITULUA

COMPITE

I. KAPITULUA  
XEDEA ETA ONURADUNAK

**1. artikulua.**– Xedea.

Programa honen xedea honako helburu hauek betetzera bideratutako laguntzen araubidea ezarri eta arautzea da:

– Euskal Autonomia Erkidegoko enpresen lehia-kortasuna hobetzeko jarduerak garatzen laguntzea.

– Sektoreetako, enpresetako edo lurraldeetako lehiakortasunerako bitarteko eragileen jarduera mobilizatzailea bultzatea, euskal ekonomian betetzen duten dinamizazio-lanagatik.

**2. artikulua.**– Terminoak eta definizioak.

Programa honetan, honela ulertuko dira jarraian aipatzen direnak:

1.– SPRI SA, Industriaren Sustapen eta Eraldaketarako Baltzuren akronimoa; Eusko Jaurlaritzaren mendekoa da.

2.– Enpresa. Jarduera ekonomikoa gauzatzen duen pertsona fisiko edo juridikoa.

3.– Enpresa txiki eta ertainak (ETEak).

– 250 pertsona baino gutxiagori lana ematen dioten enpresak, baldin eta haien urteko negozio-bolumena, gehienez ere, 50 milioi eurokoa bada, edo urteko balantze orokorra, gehienez ere, 43 milioi eurokoa bada.

– Efektiboak, finantza-zenbatekoak eta erreferentziako denboraldia kalkulatzeko edozein zalantza argitzeko, 2008ko abuztuaren 6ko Europako Batzordearen 800/2008 Erregelamenduaren (EE) I. eranskinean (2008ko abuztuaren 9ko L214 EBAO) edo hura ordezkatzeko edo aldatzeko erabiltzen diren xedapenetan ezarritakoa hartuko da aintzat.

4.– Enpresa handiak. Aurreko erregelamenduaren I. eranskinean ezarritako irizpideak betetzen ez dituzten enpresak.

5.– Enpresa bultzatzailea. Enpresa bultzatzailearen hornitzaile edo kolaboratzaile diren enpresen jokabidean eragin handia duen enpresa.

6.– Bitarteko eragileak: eskualde edo herrietako garapenerako agentziak eta ekonomia bultzatzeko eta enpresak dinamizatzeko bestelako erakundeak, baldintza hauek betetzen badituzte:

– Egoitza soziala Euskal Autonomia Erkidegoan edukitzea, eta jarduera ere bertan garatzea.

TÍTULO I

COMPITE

CAPÍTULO I  
OBJETO Y BENEFICIARIOS

**Artículo 1.**– Objeto.

El presente programa tiene por objeto el establecimiento y regulación de un régimen de ayudas para:

– Propiciar el desarrollo de actuaciones de mejora competitiva de las empresas de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

– Incentivar la actividad movilizadora de los Agentes Intermedios de Competitividad de ámbito sectorial, empresarial o territorial por su función dinamizadora en la economía vasca.

**Artículo 2.**– Términos y definiciones.

A efectos del presente Programa se entenderá por:

1.– SPRI, S.A. Acrónimo de Sociedad para la Promoción y Reconversión Industrial, S.A., dependiente de Gobierno Vasco.

2.– Empresa. Persona física o jurídica que realiza actividad económica.

3.– Pequeñas y medianas empresas (PYMEs).

– Empresas que ocupan a menos de 250 personas y cuyo volumen de negocio anual no excede de 50 millones de euros, o cuyo balance general anual no excede de 43 millones de euros.

– Para cualquier aclaración para calcular los efectivos, los importes financieros y el período de referencia, se tendrá en cuenta lo dispuesto en el anexo I del Reglamento n.º 800/2008 de la Comisión Europea de 6 de agosto de 2008 (DOUE L214 de 9 de agosto de 2008) o las disposiciones que lo sustituyan o modifiquen.

4.– Grandes empresas. Empresas que no cumplen los criterios establecidos en el anexo I del anterior Reglamento.

5.– Empresa Tractora. Aquella gran empresa, que tiene influencia significativa sobre los comportamientos de otras empresas por ser estas suministradoras o colaboradoras suyas.

6.– Agentes Intermedios: Agencias de Desarrollo Comarcal o Local y otros organismos de promoción económica y dinamización empresarial que cumplan los siguientes requisitos:

– Domicilio social en la Comunidad Autónoma del País Vasco y desarrollo de la actividad en el ámbito de la misma.

– Herri-intereseakoak diren xede eta jarduerak izatea, oro har ekonomia bultzatzea eta/edo geografia-eremu edo sektore bereko enpresen lehiakortasuna hobetzea, eta euren helburuen artean egotea euskal enpresa-sarearen kapilaritasuna areagotzea eta sektore guztietako ahalik eta enpresa gehienei «Compite» programan sartzeko erraztasunak ematea.

– Irabazi asmorik gabeko erakundea izatea, edo bestela, haren kapitalaren gehiengo publikoa izatea.

7.– Langile-gastuak. Horren barruan sartzen dira soldata gordina, zergak kontuan hartu gabe, eta legez bete beharrekoak diren kotizazioak.

8.– Laguntza gardena. Aldez aurretik diru-laguntza gordin baliokidea (DLGB) zehazki kalkulatzeko aukera ematen duena, arriskuaren ebaluazioa egiteko beharrik gabe.

9.– Laguntzaren intentsitatea. Laguntzaren zenbatekoa, diruz laguntzeko moduko gastuen ehunekoan adierazia.

## II. KAPITULUA COMPITE ENPRESAK

### 3. artikulua.– Laguntzen helburua.

1.– Laguntza honen helburua Euskal Autonomia Erkidegoko enpresen lehiakortasuna hobetzeko ekin-tzak bultzatzea da, eta horretarako, laguntza pertsonalizatua eta finantzaketa eskaintzen dituen hainbat modutan, hartara lehiakortasuna hobetzeko proiektuak errazago gauzatzeko.

2.– Proiektu horiek elkarrekin lan egiten duen enpresa talde batek gauzatu ahal izango ditu, eta enpresa horiek lurralde, sektore, balio-kate edo clusterren arabera antolatuta egongo dira; bestela, enpresa batek gauzatu ahal izango ditu, bere kabuz.

### 4. artikulua.– Erakunde onuradunak.

1.– Honako hauek izan ahalko dira programa honetan bilduriko laguntzen onuradunak:

- a) Lankidetzan diharduten ETEak.
- b) Lanean gutxienez bost lagun dituzten bi ETE edo mikroETEekin lankidetzan diharduten bitarteko eragileak.
- c) Lanean gutxienez 5 lagun dituzten bi ETE edo mikroETEekin gutxienez lankidetzan diharduten enpresa bultzatzaileak.
- d) Enpresa txiki eta ertainak (ETEak).
- e) Gutxienez 5 pertsonari lana ematen dioten mikroenpresak, baldin eta tamaina bereko edo handiagoko enprekin lankidetzako proiektuak garatzen badituzte.

– Objeto y actividad orientados hacia el interés público y a la promoción económica de carácter general y/o a la mejora de la competitividad de las empresas de su área geográfica y /o sector de actividad y que tengan entre sus fines el potenciar la capilaridad del tejido empresarial vasco y facilitar el acceso del mayor número de empresas, de todos los sectores, al programa Compite.

– Entidad sin ánimo de lucro, o en caso contrario que la mayoría de su capital sea público.

7.– Gastos de personal. Incluye el salario bruto, antes de impuestos, y las cotizaciones obligatorias por Ley.

8.– Ayuda transparente. Aquella en la que es posible calcular previamente con exactitud el equivalente en subvención bruta (ESB) sin necesidad de efectuar una evaluación del riesgo.

9.– Intensidad de la ayuda. El importe de la misma expresado en porcentaje de los gastos subvencionables.

## CAPÍTULO II COMPITE EMPRESAS

### Artículo 3.– Objeto de la ayuda.

1.– La presente línea de ayuda tiene por objeto propiciar el desarrollo de actuaciones de mejora competitiva en las empresas de la Comunidad Autónoma del País Vasco, a través de diferentes acciones de acompañamiento personalizado y financiación dirigidas a facilitar la ejecución de proyectos que busquen un mejor posicionamiento competitivo.

2.– Estos proyectos se podrán llevar a cabo por un grupo de empresas en cooperación organizadas en base a un criterio territorial, sectorial, de cadena de valor o de cluster, o bien, en su caso, por una empresa individualmente.

### Artículo 4.– Entidades beneficiarias.

1.– Tendrán la consideración de entidades beneficiarias de las ayudas contempladas en el presente Programa:

- a) PYMEs en cooperación.
- b) Agentes intermedios en cooperación con al menos dos PYMEs o micropymes que ocupen al menos a 5 personas.
- c) Empresas tractoras, en cooperación con al menos dos PYMEs o micropymes que ocupen al menos a 5 personas.
- d) Pequeñas y medianas empresas (PYMEs).
- e) Microempresas que ocupen al menos a 5 personas y desarrollen proyectos en cooperación con empresas de igual o mayor tamaño.

f) Gutxienez 3 pertsonari lana ematen dioten merkataritza-mikroenpresak, baldin eta merkataritza-sektoreko enpresekin lankidetzan proiektuak garatzen badituzte.

g) Gutxienez 3 pertsonari lana ematen dioten turismo-sektoreko mikroenpresak, baldin eta turismo-sektoreko enpresekin lankidetzan proiektuak garatzen badituzte.

Ulertzen da ez dagoela lankidetzarik bi enpresen artean baldin eta elkartutako edota elkarri lotutako enpresak badira, betiere Europako Batzordearen 2008ko abuztuaren 6ko 800/2008 (EE) Erregelamenduaren I. eranskinean (2008ko abuztuaren 9ko L214 EBAO) edota hori ordezkatzan edo aldatzen duten xedapenetan ezarritakoaren arabera.

2.– Industria, Berrikuntza, Merkataritza eta Turismo Sailaren eskumen diren ekonomia-sektore guztietako jardueretara hedatzen dira laguntzak.

3.– Erakunde onuradunek ekonomia-jarduerarako zentro bat eduki beharko dute Euskal Autonomia Erkidegoan.

4.– Laguntzen onuradun izateko baldintzak laguntza likidatzeko eskabidea aurkeztu arte bete beharko dira.

5.– Ez dira onuradunak izango:

a) Oro har, EAEko Zientzia, Teknologia eta Berrikuntza Sareko eragile akreditatuak.

b) Herri Administrazioekin lotutako edo haien mende dauden eta nortasun juridiko propioa duten erakunde eta sozietate publikoak, hala nola Administrazio Institutuzionalarenak ere, edozein dela ere Administrazioa.

**5. artikulua.**– Diruz laguntzeko moduko jarduerak.

Lehiakortasuna hobetzeko enpresa-prozesuak hartuko dira diruz laguntzeko modukotzat, lankidetzan zein bakarka eginikoak.

Prozesu horiek alde aurreko hausnarketa estrategikoen emaitza izan beharko dute eta hausnarketa horietatik sortutako lehiakortasun- edo dibertsifikazio-proiektuen bidez gauzatu beharko dira; halaber, prozesu horiek ezingo dira izan beste programa batzuetako laguntzen onuradun, haien onuradunen izaeragatik, jarduera motagatik, gastuen ezaugarriengatik edo prozesuen ezaugarriengatik oro har. Prozesuek alor hauetan formulatuta egon beharko dute:

– Lankidetzan gauzatuko diren proiektuen kasuan, enpresa guztientzako onuragarri diren proiektuak identifikatzea eta haiek ezartzeko ibilbidea definitzea.

– Lehiakortasuna hobetzeko bakarkako proiektuak egitea, eta haiek abian jartzean laguntza eskaintzea.

f) Microempresas comerciales que ocupen al menos a 3 personas que desarrollen proyectos en cooperación con empresas del sector comercial.

g) Microempresas del sector turístico que ocupen al menos a 3 personas que desarrollen proyectos en cooperación con empresas vinculadas al sector turístico.

Se estima que no hay cooperación entre dos empresas si son empresas asociadas y/o vinculadas entre sí, tal y como se definen en el anexo I del Reglamento 800/2008 de la Comisión Europea de 6 de agosto de 2008 (DOUE L214 de 9 de agosto de 2008) o las disposiciones que lo sustituyan o modifiquen.

2.– Las ayudas se extienden a las actividades de todos los sectores económicos que son competencia del Departamento de Industria, Innovación, Comercio y Turismo.

3.– Las entidades beneficiarias deberán disponer de un centro de actividad económica en la Comunidad Autónoma del País Vasco.

4.– Los requisitos para ser beneficiario de las ayudas habrán de mantenerse hasta el momento de presentación de la Solicitud de Liquidación.

5.– No tendrán la consideración de beneficiarios:

a) En general, los agentes de la Red Vasca de ciencia, Tecnología e Innovación, acreditados a tal efecto.

b) Las entidades y sociedades públicas con personalidad propia vinculadas o dependientes de las administraciones públicas, así como aquellas pertenecientes a la administración institucional, cualquiera que sea la Administración en la que se integren.

**Artículo 5.**– Actuaciones subvencionables.

Tendrán la consideración de actuaciones subvencionables la realización, en cooperación o individualmente, de procesos empresariales de mejora de la competitividad.

Dichos procesos deben ser resultado de una reflexión estratégica realizada previamente y mediante actuaciones y proyectos de mejora competitiva y/o diversificación derivados de esa reflexión, y que por la naturaleza de sus beneficiarios, por el tipo de actuaciones, por la naturaleza de sus gastos o que por su carácter integral no sean susceptibles de apoyo en otros programas, y que estén formulados en los siguientes ámbitos:

– Para el caso de los proyectos en cooperación, la identificación de proyectos de interés para el conjunto de las empresas y la definición del itinerario para su implementación.

– La realización de proyectos individuales de mejora de la competitividad y el acompañamiento para su puesta en marcha.

Lehiakortasuna hobetzeko prozesu horretan zehar, enpresek kanpoko espezialisten laguntza pertsonalizatua jaso ahal izango dute, eta hala suertatzen bada, «Compite» programak jarriko ditu espezialista horiek haien eskura.

Aurreko paragrafoan aipatutakoa betetzeko, SPRI SAK Kanpoko Aholkularien Erregistroa sortuko du, eta bertan erregistratuko dira SPRI SAK homologatzeko eskatutako gutxieneko baldintzak (beregaintasuna, esperientzia eta gaikuntza) betetzen dituzten aholkulariak, baldin eta hala eskatzen badute. Baldintza horiek objektiboki, gardenki eta diskriminaziorik gabe ezarriko ditu SPRI SAK.

Jardueren baldintzak.

1.– Enpresak lehiakortasuna hobetzeko hausnarketa estrategikoaren prozesua egin ondorengo emaitza izan beharko dute lehiakortasuneko, berrikuntzako edo industria-dibertsifikaziorako proiektu espezifikoek; hots, enpresa barnean edo kanpoko espezialisten laguntzaz egindako hausnarketa-prozesuen emaitza.

Hausnarketa estrategikoaren ariketa egiteko, gaur egun SPRI SAK horretarako eskaintzen dituen programetan azaltzen diren metodologiak erabili ahal izango dituzte enpresek; edo, bestela, enpresaren ezaugarrietara, neurrira eta ekoizpen-jarduerara hobekien egokitzen diren bestelako hausnarketa-prozedurak edo protokoloak.

Enpresek gaur egun SPRI SAK eskaintzen dituen programetan parte hartzea erabakitzen badute, programa horietan azaltzen diren laguntzekin finantzatuko dira hausnarketa estrategikorako prozesuak eta lehiakortasuna hobetzeko proiektuak definitzekoak.

Hausnarketa eta helburu estrategikoak enpresa eskatzaileko zuzendaritzak bere gain hartuko duen agiri batean jaso beharko dira, eta laguntza-eskabidea zein jardueratarako egin den aipatuko da agiri horretan.

2.– Laguntza-eskabidean aurkeztutako jarduerak eragin nabarmena izan beharko dute, proiektuebaluatzaileen iritziz, enpresa onuradunen lehiakortasuna hobetzeko; alegia, lehiakortasun-baldintza berriak gainditzeko moduan utzi beharko ditu.

**6. artikulua.**– Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

1.– Hauek dira diruz laguntzeko moduko gastuak:

a) Kanpo aholkularitzako gastuak eta lehiakortasuna hobetzeko, berritzeko, dibertsifikatzeko edo merkatu berriak bilatzeko proiektu espezifikoak definitu eta garatzeko laguntza teknikoaren gastuak.

Kostu horietan sartu ahal izango da saiakuntza teknikoak egitea, kudeaketa eta ingurumeneko erreferentzialak ezarri eta lehenbizikoz egiaztatzea, eta bestelako kudeaketa-eredu bikainak eta sektoreetako erreferentzialak ezartzea; hornitzailearen homologa-

A lo largo de todo este proceso de mejora competitiva, las empresas podrán contar con una asistencia personalizada prestada por especialistas externos, en su caso puestos a su disposición por el programa Compite.

A los efectos de lo previsto en el párrafo anterior, SPRI, S.A. creará un Registro de Asesores Externos en el que se inscribirán aquellos especialistas externos que, solicitándolo, cumplan los requisitos mínimos de independencia, experiencia y capacitación exigidos por SPRI, S.A. para su homologación. Estos requisitos serán establecidos por SPRI, S.A. de forma objetiva, transparente y no discriminatoria.

Requisitos de las actuaciones.

1.– Los proyectos específicos de mejora competitiva, innovación y/o diversificación industrial deben ser el resultado de la realización de un proceso de reflexión estratégica de mejora competitiva acometido por la empresa, internamente o con el apoyo de especialistas externos.

Para la realización del ejercicio de reflexión estratégica, las empresas podrán utilizar las metodologías contempladas en los programas actualmente disponibles en SPRI, S.A. para tal propósito, o bien utilizar otros procedimientos o protocolos de reflexión que se adecuen mejor a la naturaleza, dimensión y tipo de actividad productiva de la empresa.

En el caso de que decidan acogerse a los programas actualmente disponibles en SPRI, S.A., serán las ayudas contempladas en dichos programas las que financien los procesos de reflexión estratégica y de definición de los proyectos de mejora competitiva.

La reflexión y los objetivos estratégicos deberán estar reflejados en un documento asumido por la dirección de la(s) empresa(s) solicitante(s), e incluirá las actuaciones objeto de la Solicitud de Ayuda.

2.– Las actuaciones presentadas en la Solicitud de Ayuda deberán tener, a juicio de los evaluadores de los proyectos, un impacto significativo en la mejora competitiva de las empresas beneficiarias de manera que les sitúe en condiciones de superar las nuevas condiciones de competitividad.

**Artículo 6.**– Gastos subvencionables.

1.– Los gastos subvencionables contemplados son los siguientes:

a) Gastos de consultoría externa y asistencia técnica especializada para la definición y desarrollo de los proyectos específicos de mejora competitiva, innovación, diversificación y/o búsqueda de nuevos mercados.

En estos costes se podrán incluir la realización de ensayos técnicos, la implantación y primera certificación de referenciales de gestión y medioambiente, así como otros modelos excelentes de gestión y referenciales sectoriales específicos, las homologaciones de

zioak egitea, teknologia, produktu edo merkatu jakin bateko garapen-maila gorenari buruzko irizpenak eskatzea, edo herrialde lehiakideetako enpresen planteamendu estrategikoei buruzko irizpenak eskatzea.

Kanpoko aholkularitza egiten duen erakundeak ezingo du zuzeneko ez zeharkako loturarik eduki -ez akziorik, ez eta partaidetzarik ere- enpresa onuradunekin edo laguntzen eskatzaileekin.

b) Enpresa onuradunetako langileen dedikazioko barne gastuak, hala nola ikertzaileenak, teknikariek eta lankidetzako proiektuetan laguntzaile gisa diharduten bestelako barne langileenak, lankidetzako proiektuetan zein banakakoetan, baldin eta laguntza jasoko duten pertsonen jarduerak pertsona horiek enpresan izan ohi duten lanaren osagarri badira, eta elkarrekin garatu beharreko jarduerekin lotura zuzena badute.

Lankidetzan eginiko proiektuetarako, kanpo aholkularitza edo laguntza tekniko espezializaturako zenbatekoaren 3/7 bideratuko da, gehienez, kontzeptu horretara. Banakako proiektuen kasuan, laguntza hori kanpo aholkularitza edo laguntza tekniko espezializaturaren kontzeptu beraren % 30 bitartekoa izango da gehienez.

c) Lehiakortasuna hobetzeko eta industria-dibertsifikaziorako lankidetzako proiektuetan diharduten bitarteko eragileen langileentzako dedikazio eta laguntzarako barneko gastuak. Kontzeptu horretarako, gehienez, proiektuan diruz laguntzeko modukoak diren gainerako gastu guztien % 10 baliatu ahal izango da.

d) Zuzenean proiektutik sortutako bidaia-gastuak.

e) software, dokumentazio eta bestelakoetarako gastuak, betiere zuzenean proiektutik sortuak badira.

2.- Aurreko puntuan aipatutako gastuak ezingo dira izan kasu bakoitzari dagokion enpresa-alorrean arazoizkotzat jotzen direnak baino handiagoak.

3.- Diruz laguntzeko moduko gastuen kontzeptutik at geldituko dira hurrengoak:

a) BEZa eta gainerako zeharkako zergak.

b) Aldizkako aldaketa normalak; hots, planetan, antolaketan, produktuetan, ekoizpen-linea eta -prozesuetan eta lehendik dauden zerbitzuetan egin ohi direnak, hala nola ohikoak diren beste operazio batzuk.

c) Egitura egonkorrak sortu eta abian jartzea.

d) Eusko Jaurlaritzako beste programa batzuen laguntza jaso duten bestelako jarduera, kontzeptu eta gastuak, diruz laguntzeko modukoak.

4.- Gutxienez aholkularitza-gastuak ez dituzten proiektuei ez zaie laguntzarik emango.

proveedor, la solicitud de dictámenes sobre el estado del arte de cierta tecnología, producto o mercado, y sobre los planteamientos estratégicos de las empresas de países competidores.

La entidad que realice la consultoría externa no podrá tener vinculación, ni accionarial ni de participaciones, directa o indirectamente, con las empresas beneficiarias o solicitantes de las ayudas.

b) Gastos internos de dedicación del personal de las empresas beneficiarias, tales como investigadores, técnicos y otro personal interno de apoyo, tanto en los proyectos en cooperación como individuales, siempre y cuando la actividad de la(s) persona(s) que se someta(n) a ayuda sea adicional a su trabajo habitual en la empresa y tenga relación directa con las actividades a desarrollar.

Para proyectos en cooperación, el límite máximo admisible por este concepto se fija en 3/7 partes del importe de consultoría externa y/o asistencia técnica especializada contratada. En el caso de los proyectos individuales este apoyo podrá ser de hasta el 30% del importe del mismo concepto de consultoría externa y/o asistencia técnica especializada contratada.

c) Gastos internos de dedicación y/o acompañamiento del personal de los Agentes Intermedios participantes en los proyectos en cooperación de mejora competitiva y/o diversificación industrial. El límite máximo admisible por este concepto se fija en el 10% del resto de los gastos subvencionables del proyecto.

d) Gastos de viaje, derivados directamente del proyecto.

e) Software, documentación y otros similares, sólo cuando se deriven directamente del proyecto.

2.- Los gastos mencionados en el punto anterior no deberán ser superiores a los considerados como razonables en el ámbito empresarial correspondiente.

3.- Quedan excluidos del concepto de gastos subvencionables los siguientes:

a) El IVA y demás impuestos indirectos.

b) Las modificaciones periódicas normales de planes, organización, productos, líneas y procesos de producción, servicios existentes y otras operaciones corrientes.

c) La creación y puesta en marcha de estructuras estables.

d) Las actuaciones, conceptos y/o gastos subvencionables que hayan sido objeto de apoyo a través de otros Programas del Gobierno Vasco.

4.- En ningún caso se apoyarán proyectos que no contengan al menos gastos de consultoría.

**7. artikulua.**– Laguntzen forma eta zenbatekoa.

1.– Itzuli beharrik gabeko diru-laguntzak izango dira.

2.– Laguntza hauek gardentzat hartuko dira, eta ehuneko hauetara iritsi ahal izango dira:

– Lankidetzako proiektuak. Diruz laguntzeko moduko gastuen % 50, edo % 60, baldin eta onuraduna ETEa bada; laguntza gehienez 90.000 eurokoa izango da, urtero, bakarkako onuradun bakoitzeko, eta 250.000 eurokoa proiektu osorako.

– Bakarkako proiektuak. % 50, eta onuradun eta urte bakoitzeko, gehienez, 75.000 euroko laguntza.

3.– «Compite Empresa» laguntza-lerro honetarako SPRI SArean aurrekontuetan horretarako esleituriko aurrekontu-kredituaren mugaraino emango dira laguntzak, 17.4 artikuluan «Compite Agentes Intermedios» laguntza-lerrorako edo laguntzen zabalkuntzetarako zehazten diren zenbatekoak kanpo utzita, eta, hala badagokio, beste laguntza-programa batzuk gauzatzetik ondorioztaturiko agortu gabeko aurrekontu-baliabideen arabera.

**8. artikulua.**– Laguntza-eskabideak aurkezteko epea.

Laguntza-lerro honetarako eskariak aurkezteko epea urtarrilaren 1ean hasiko da, programa hau indarrean dagoen urte bakoitzean, eta urriaren 15ean amaituko da, salbu eta laguntza-lerro horretarako urteko funtsak lehenago agortzen badira. Salbuespen gisa, 2011. urtean, iragarki hau argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da eskaerak aurkezteko epea.

Laguntza-araubide hau 2013ko urriaren 15era arte egongo da indarrean.

**9. artikulua.**– Laguntzak eskatzea.

1.– Aurreikusitako laguntzak jasotzeko baldintzak betetzen dituzten eskatzaileek Internet bidez bete behar dituzte eskaerak, SPRI SArak <https://www.spri.es/compite> web gunean horretarako ezarritako helbidean eta formularioan. Eskaerak web gune horretako bitartekoen bidez igorri ondoren, inprimatu eta sinatuta igorri behar dituzte SPRI SArean helbidera (Urkixo zumarkalea 36, 4.a- Bizkaia Plaza eraikina, 48011 Bilbao), 10 eguneko epean.

2.– Eskaera honako era honetan aurkeztuko da:

2.1.– Lehenengo eta behin, aplikazio informatikoaren funtzionalitateak baliatuta, bertan honako dokumentu hauek erantsiko dira:

a) Enpresaren jarduerari buruzko oinarritzko datuen memoria deskribatzailea.

**Artículo 7.**– Forma y cuantía de las ayudas.

1.– Las ayudas a conceder tendrán la consideración de subvenciones a fondo perdido no reintegrables.

2.– Estas ayudas tendrán la consideración de transparentes y podrán alcanzar los siguientes porcentajes:

– Proyectos en Cooperación. El 50% de los gastos subvencionables, o el 60% si la beneficiaria es una PYME, con un límite de ayuda de 90.000 euros por beneficiario individual y año y con un límite de 250.000 euros para el conjunto del proyecto.

– Proyectos Individuales. El 50%, con un límite de ayuda de 75.000 euros por beneficiario y año.

3.– Se procederá a conceder ayudas para esta línea Compite Empresa hasta el límite del crédito presupuestario anual consignado al efecto en los Presupuestos de SPRI, S.A. para el presente Programa de ayudas, excluidos los importes contemplados para la línea de ayudas Compite Agentes Intermedios que se detallan en el artículo 17.4, o sus ampliaciones, y, en su caso, en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución de otros Programas de ayudas.

**Artículo 8.**– Plazo de presentación de las solicitudes de ayuda.

El plazo de presentación de solicitudes a esta línea de ayuda se iniciará a partir del 1 de enero de cada año en que esté en vigor el programa y finalizará el 15 de octubre de cada año salvo agotamiento anterior de los fondos anuales destinados al programa. Excepcionalmente, para 2011, el plazo de presentación de solicitudes comenzará el día siguiente al de publicación del presente anuncio.

El presente régimen de ayudas estará en vigor hasta el 15 de octubre de 2013.

**Artículo 9.**– Solicitud de Ayuda.

1.– Los que reúnan las condiciones para poder acceder a las ayudas previstas deberán cumplimentar las solicitudes a través de Internet, en la dirección y formulario que SPRI, S.A. habilitará para tal efecto en <https://www.spri.es/compite>. Después de enviar informáticamente las mismas, mediante las funcionalidades ubicadas en dicha dirección web, deberán imprimirlas y remitirlas firmadas a la dirección de SPRI, S.A. (Alda. Urquijo, 36-4.ª-Edif. Plaza Bizkaia, 48011 Bilbao) en un plazo de 10 días.

2.– La solicitud habrá de presentarse de la siguiente forma:

2.1.– En primer lugar, aprovechando las funcionalidades de la aplicación informática se adjuntarán a la misma los siguientes documentos:

a) Memoria descriptiva de los datos básicos de actividad de la empresa.

b) Proiektuaren memoria deskribatzailea, proiektuaren hasiera- eta amaiera-data adierazita. Proiektuari buruzko informazioa, ordea, eskaera eskuratzeko aplikazioan bete beharko da.

c) Enpresa eskatzailearen legezko ordezkariaren IFZ, NAN edo AIZaren fotokopia.

d) Eskatzailearen ordezkartza-ahalordearen kopia.

e) Finantza-erakundearen ziurtagiriaren kopia, banku-kontuaren titulartasuna enpresa onuradunaren izenari dagokiola egiaztatzen duena.

2.2.- Behin aurreko guztia beteta, bide informatikoz bidaliko da eskaera eta, ondoren, 10 egun balioduneko epean, ondoko dokumentuak sinatuta igorriko dira:

a) Enpresari eta proiektuari buruzko informazio orokorra eta posta elektronikoko helbide bat izango dituen eskaera bat; helbide elektronikoko hori jakinarazpenetarako onartutako bide bakarra izango da. Gainera, kontu-zenbaki bat ere izan beharko du, bertan diru-laguntza sartzeko.

b) Erantzukizunpeko aitortpena, honako hauek ziurtatuko dituenak:

– Ogasuneko eta Gizarte Segurantzako zerga bete-beharretan egunean dagoela.

– ETEa bada, haren ezaugarriak bat datozela programa honetako 2.3 artikuluan Europako Erkidegoko arauak jarraiki jasotzen den ETEaren definizioarekin.

– Ez daudela Herri Administrazioekin lotuta edo haien mende, eta ez direla Administrazio Instituzionalakoak.

– Diru-laguntza publikoak lortzeko edo Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioarekin kontratuak egiteko debekurik edo gaitasungabetzerik ez dutela.

– Proiektu berarentzat beste erakunde publiko zein pribatu batzuetan onartu edota eskatu diren laguntzak.

3.- Lankidetzako proiektuak badira, enpresa edo bitarteko eragile eskatzaileek laguntza-eskabidea aurkeztu beharko dute proiektu bakoitzeko, proiektuan parte hartzen duten enpresa eta bitarteko eragile guztiek sinatuta. Parte-hartzaileetako bat proiektuko liderra izango da, proiektuaren garapenaz eta kudeaketaz arduratzeko, eta administrazioarekiko solaskide eta harreman eginkizunak bere gain hartzeko, beharrezkoa baita proiektua SPRI SArekin ongi gara dadin eta proiektuko parte-hartze maila egokia izan dadin.

Lehiakortasuna hobetzeko proiektuan parte hartuko duten enpresa eta/edo bitarteko eragile guztiek aurkeztu beharko dute atal honetan eskatzen den dokumentazioa.

b) Memoria descriptiva del proyecto con indicación de la fecha de inicio y fin del mismo. Aunque información del proyecto deberá también rellenarse en la aplicación para poder obtener la solicitud.

c) Fotocopia del NIF, DNI o NIE del representante legal de la empresa solicitante.

d) Copia del poder de representación de la persona solicitante.

e) Copia del certificado de la entidad financiera que acredite la titularidad de la cuenta bancaria a nombre de la empresa beneficiaria.

2.2.- Una vez realizado lo anterior, se enviarán informáticamente y posteriormente, en un plazo de 10 días hábiles, firmados, los siguientes documentos:

a) Una solicitud, que deberá contener información general de la empresa y del proyecto, así como una dirección de correo electrónico que será el único medio aceptado a efectos de notificaciones. Asimismo, deberá contener un número de cuenta donde proceder a ingresar la subvención.

b) Declaración responsable, respecto a la veracidad de los siguientes aspectos:

– Que se encuentra al corriente de sus obligaciones con Hacienda y Seguridad Social.

– Que, tratándose de una PYME, sus características se correspondan, con la calificación de PYME según las normas comunitarias definidas en el artículo 2.3 del presente programa.

– Que no tienen vinculación ni dependencia de las Administraciones Públicas, ni pertenecen a la Administración Institucional.

– Que no se encuentran incursos en ninguna causa de prohibición o inhabilitación para la obtención de ayudas públicas o para contratar con la Administración de la CAPV.

– Ayudas que para el mismo proyecto hayan sido concedidas y/o solicitadas de otras instituciones públicas o privadas.

3.- En el caso de tratarse de proyectos en cooperación, las empresas o Agentes Intermedios solicitantes deberán presentar una Solicitud de Ayuda por proyecto, firmada por todas las empresas y Agentes Intermedios que participen en el mismo. Uno de los participantes habrá de asumir la condición de líder del proyecto, a efectos de responsabilizarse del desarrollo y de la gestión del mismo y de asumir todas las funciones de interlocución y relación necesaria para la buena marcha del proyecto con SPRI, S.A., así como su grado de participación.

La documentación requerida en este apartado deberán presentarla todas las empresas y/o Agentes Intermedios que participen en el proyecto de mejora competitiva.

4.- Nolanahi ere, aurkeztutako laguntza-eskaera behar bezala ulertu, ebaluatu eta izapidetzeko, SPRI SAK beharrezkotzat jotzen dituen bestelako agiri edo argibide guztiak eskatu ahal izango dizkie eskatzaileei.

Datuak faltsutzen badira, SPRI SAK horren aurka-ko legezko ekimenak jarriko ditu abian.

**10. artikulua.**– Ebaluatu eta erabakitzekeo prozedura.

1.– SPRI SAKo Enpresa Eraldaketarako Departamentuak aztertu eta ebaluatuko ditu aurkeztutako laguntza-eskabideak, eta laguntzak eman edo ukatzeko proposamenak egingo ditu.

2.– Proiektuak aztertzeko, dokumentazio nahikoa duten espedienteak baliatuko dira, eta txosten teknikoaren arabera kapitulu honetan ezarritako baldintzak betetzen dituzten proiektuak onartuko dira. Onarpen baldintzatua ere egin ahal izango da, baldin eta eskatutako dokumentazioa aurkezten bada 10 egun balioduneko epean, hala ezartzen duen ebazpena jasotzen denetik hasita, betiere, araudiaren arabera.

3.– Ebaluazio-prozesuan, proposamenetan aldatetako egiteko iradoki ahal izango zaie eskatzaileei, proiektuak zehaztutako helburuetara hobeto egokitu daitezten.

4.– Laguntza-eskabideak ebaluatzeko, organo eskudunak alderdi hauek hartuko ditu aintzat:

- a) Programarekiko adostasuna: % 15 (9/15);
- b) Lehiakortasuna dinamizatzeko jardueren kalitatea: % 20 (12/20).
- c) Emaizten eragina: % 20 (12/20).
- d) Partzuergoaren kalitatea eta gaitasuna: % 15 (9/15).
- e) Kudeaketaren kalitatea: % 15 (9/15).
- f) Baliabideen egokitzapena: % 15 (9/15).

Ebaluazio-irizpide bakoitzak exijitu daitekeen puntuazio minimoa eta lortu daitekeen puntuazio maximoa dauzka. Puntuazioa lortzeko, irizpide bakoitzarentzat definitu diren alderdiak betetzen diren ala ez begiratu da. Exijitzen den puntuazio minimoa gainditzen ez duten proposamenak baztertu egingo dira.

a) Aurreikusitako jardueren programa «Compite-Iniciativas» programara egokitzen dela egiaztatzea ebaluazio-irizpidea baztertzaila da; beraz, ez dira onartuko programaren jarduera-eremutik kanpo dauden proposamenak.

Gutxieneko puntuazio globala gainditzen ez duten proposamenak, hau da, 100etik 60 puntu, baztertu egingo dira.

4.– En cualquier caso, SPRI, S.A. podrá requerir a los solicitantes cuanta documentación y/o información complementaria, en relación con este proyecto, considere necesaria para la adecuada tramitación, comprensión y evaluación de la Solicitud de Ayuda presentada.

En caso de falseamiento de datos, SPRI, S.A. procederá a poner en marcha las actuaciones legales a las que hubiera lugar.

**Artículo 10.**– Procedimiento de evaluación y decisión.

1.– Corresponderá al Departamento de Transformación Empresarial de SPRI, S.A. el análisis y evaluación de las solicitudes de ayuda presentadas, así como la elaboración de las propuestas de concesión o denegación de las ayudas.

2.– El estudio de los proyectos se realizará sobre los expedientes que tengan la documentación suficiente, aprobándose aquéllos que según el informe técnico cumplan las condiciones establecidas en este capítulo. Podrá hacerse una aprobación condicionada a la presencia de la documentación exigible, según la normativa, en un plazo de 10 días hábiles desde la recepción de la resolución que así lo establezca.

3.– Durante el proceso de evaluación se podrá sugerir a los solicitantes la introducción de modificaciones en las propuestas para conseguir una mejor adaptación de las mismas a los objetivos establecidos.

4.– El órgano competente para la evaluación de las solicitudes de ayuda tendrá en cuenta los siguientes aspectos:

- a) Conformidad con el programa. 15% (9/15).
- b) Calidad de las Actividades de Dinamización de Competitividad 20% (12/20).
- c) Impacto de los resultados 20% (12/20).
- d) Calidad y capacidad del consorcio 15% (9/15).
- e) Calidad de la gestión 15% (9/15).
- f) Adecuación de los recursos 15% (9/15).

Cada criterio de evaluación tiene una puntuación mínima exigible y una puntuación máxima alcanzable. La puntuación se obtiene en función del grado de cumplimiento de los aspectos que se han definido para cada criterio. Propuestas que no superen la puntuación mínima exigible en alguno de los criterios serán rechazadas.

El criterio de evaluación a) Justificación de la idoneidad del Programa de actuaciones previsto para la consecución de los objetivos del Programa Compite-Iniciativas es excluyente, propuestas que estén claramente fuera del ámbito de actuación del programa, serán rechazadas.

Propuestas que no superen la puntuación global mínima exigible 60 puntos sobre 100 serán rechazadas.

SPRI SAren zuzendari nagusia edo –beharrezkoa izanez gero– hark izendatzen duena izango da laguntza-eskabideak ebazteko organo eskuduna.

5.– SPRI SAko Enpresa Eraldaketarako Departamentuak jakinaraziko du eskatutako diru-laguntza onetsi edo ezetsi den, proiektu bakoitzeko laguntza bakarra izango baita.

6.– Eskaera onartu dela jakinarazten denean, diru-laguntzaren zenbatekoa, proiektua burutzeko baldintzak eta epeak zehaztuko dira, bai eta proiektua garatzeko behar den beste edozein baldintza ere.

7.– Ebazpena emateko gehieneko epea bi hilekoa izango da, SPRI SAri beharrezko dokumentazio guztia ematen zaionetik aurrera kontatzen hasita.

8.– Aurrekontu-ekitaldi bakoitzerako ezarritako muga gainditzeagatik laguntzarik ez badute jaso eta aurreikusitako erantzunak eman bazaie, aurreko ekonomia-ekitaldian aurkeztutako eskaerak egotzi dakizkieke hurrengo ekitaldian programa honetarako aurreikusten diren baliabideei, betiere laguntza hauek lortzeko betekizunak, agindu honetan ezarritakoak, betetzen badituzte. Lehentasuna ezartzeko, ezetsitako lehen laguntza-eskabidearen data gordeko da.

**11. artikulua.**– Proiektuak nola gauzatu diren egiaztatzeke jarraipena.

SPRI SAk agente laguntzaile bat izendatu ahal izango du Euskadiko lehiakortasunerako SPRIren Birtarteko Eragileen sarean parte hartzen duten kideen artetik, eta eragile horrek proiektua dinamizatu eta haren jarraipena egingo du.

**12. artikulua.**– Laguntza likidatu eta ordaintzeko eskabidea.

1.– Proiektua amaitutakoan, eta hura justifikatzeko, diruz lagundutako jarduerak burutu izana eta jarritako helburuak zenbateraino lortu diren frogatzen duten agiriak aurkeztu beharko dituzte erakunde onuradunek. Proiektua amaitu ondoko lehenengo hiruhilekoan aurkeztu behar den dokumentazioa honako hau da:

1.1.– Lehenengo eta behin, <https://www.spri.es/compite> helbideko aplikazio informatikoaren funtzionalitateak baliatuta, bertan honako dokumentu hauek erantsiko dira:

– Memoria tekniko bat; nolahi ere, eskaera egiteko, laburpen exekutibo bat bete beharko da.

– Behin betiko fakturak bat etorri behar dira eskaera egiteko bete beharreko faktura-koadroan zehaztatutakoekin.

El Director General de SPRI, S.A., o quien en su caso éste designe, será el órgano competente para resolver las solicitudes de ayuda.

5.– El Departamento de Transformación Empresarial de SPRI, S.A. notificará la aprobación o denegación de la ayuda solicitada, que será única por proyecto.

6.– La comunicación de la aprobación indicará la cuantía de la subvención que se concede, las condiciones y los plazos para la realización del proyecto, así como cualquier otra condición que sea necesaria para el desarrollo del mismo.

7.– El plazo máximo para el dictado de la resolución será de dos meses, a contar desde la fecha en que se haya entregado en SPRI, S.A. la documentación suficiente.

8.– Las solicitudes presentadas en el ejercicio económico precedente, que no hayan obtenido ayudas por excederse del límite establecido para conceder durante cada ejercicio presupuestario y que hayan sido denegados en la forma anteriormente prevista, se podrán imputar a los recursos del ejercicio siguiente, siempre que los citados proyectos cumplan con los requisitos establecidos en la presente normativa para la obtención de las ayudas. A los efectos de prioridad, se conservará la fecha de la primera solicitud denegada.

**Artículo 11.**– Seguimiento de la ejecución de los proyectos.

SPRI, S.A. podrá designar un agente de acompañamiento de entre los miembros que formen parte de su red de Agentes Intermedios de competitividad del País Vasco, que realizará las tareas de dinamización y seguimiento del proyecto solicitado.

**Artículo 12.**– Solicitud de Liquidación y pago de la ayuda.

1.– Una vez finalizado el proyecto, y para la justificación del mismo, las entidades beneficiarias deberán presentar la documentación justificativa que permita comprobar tanto la realización de las actividades subvencionadas, como el grado de consecución de los objetivos por ellas perseguidos. Esta presentación documental, que deberá realizarse durante el primer trimestre siguiente al momento del fin del proyecto, consistirá en:

1.1.– En primer lugar, aprovechando las funcionalidades de la aplicación informática de la dirección <https://www.spri.es/compite> se adjuntarán a la misma:

– Una memoria técnica, aunque un resumen ejecutivo se deberá rellenar para realizar la solicitud.

– Las facturas definitivas que tendrán que corresponderse con las especificadas en el cuadro de facturas que debe rellenarse para realizar la solicitud.

– Diru-laguntza jaso dezaketen proiektuko gastuak ordaindu izanaren bankuko frogagiriaren kopia.

– Ziuertagiri eguneratuak (ziuertagiriaren datuak likidazio-eskabidearen aurkezpen-data baino hiru hilabete lehenagokoa izan behar du gehienez ere), eragiten dioten administrazioekiko eta Gizarte Segurantzarekiko tributu-betebeharrak betetzeari dagokionez enpresa egunean dagoela ziurtatzen dutenak.

– Finantza-erakundearen ziuertagiriaren kopia, banku-kontuaren titulartasuna enpresa onuradunaren izenari dagokiola egiaztatzen duena (enpresak kontua aldatu badu, hau da, eskabidean agertzen dena ez bada).

1.2.– Behin aurreko guztia beteta, bide informatikoz bidaliko da eskaera eta, ondoren, 10 egun baliioduneko epean, ondoko dokumentua sinatu eta igorriko da:

– Likidazio-eskaera/ziuertagiri ekonomiko bat; aipatu helbideetan SPRI SAK horretarako jarriko duen aplikazio informatikoa erabili beharko dute interesatuek.

Eskaerak web helbide horretako funtzionaltasunen bitartez igorri ondoren, eskaerak inprimatu eta sinaturik igorri beharko dituzte SPRI SAREN helbidera (Urkixo zumarkalea, 36-4. solairua. Bizkaia Plaza Eraikina, 48011 Bilbao), 10 egun baliioduneko epean.

Bestalde, laguntzak ordaindu aurretik, SPRI SAK beharrezko deritzon informazio osagarria eskatu ahal izango dio enpresari.

2.– Ordaintzeko modua. Emandako laguntzaren % 25 laguntza-eskabidea onartu den unean ordainduko da, ezar daitekeen berme-araubideari jarraituz, eta gainerakoa ordainketa bakarrean emango da, proiektua amaitutakoan, eta aurreko atalean azaldu dugun likidazio-eskabidea eta justifikatzeko agiriak behar bezala aurkeztu ondoren.

3.– Diruz lagundutako gastua laguntza emateko ebazpenean onartutako aurrekontua baino txikiagoa bada, diru-laguntza doitu egingo da proportzioan.

4.– Laguntzak ordaindu aurretik, SPRI SAK beharrezkotzat jotzen duen bestelako dokumentazio eta informazio oro eskatu ahal izango dio erakunde eskaerazailerari, diruz lagunduko den proiektuaren inguruan.

5.– SPRI SAK 60 eguneko epean ordainduko du diru-laguntza, enpresak likidazio-eskabidean azaldutako agiri guztiak aurkezten dituenetik hasita.

– Copia de los justificantes bancarios de pago de los gastos subvencionables del proyecto.

– Certificados actualizados (cuya fecha no preceda en mas de un mes la fecha de presentación de la solicitud de liquidación) que acrediten que la empresa se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en las administraciones que le afecten y para con la Seguridad Social.

– Copia del certificado de la entidad financiera que acredite la titularidad de la cuenta bancaria a nombre de la empresa beneficiaria (si la empresa ha cambiado dicha cuenta respecto a lo aportado en la solicitud).

1.2.– Una vez realizado lo anterior, se enviará informáticamente y posteriormente, en un plazo de 10 días hábiles, firmado, el siguiente documento:

– Una solicitud de liquidación-certificado económico debiendo utilizar los interesados la aplicación informática que SPRI, S.A. habilitará para tal efecto en las direcciones mencionadas.

Después de enviar el mismo, mediante las funcionalidades ubicadas en dicha dirección web, deberán imprimirlas y remitirlas firmadas a la dirección de SPRI, S.A. (Alda. Urquijo, 36-4.ª-Edif. Plaza Bizkaia, 48011 Bilbao) en un plazo de 10 días hábiles.

Asimismo, SPRI, S.A. antes del abono de las ayudas, podrá requerir a la empresa toda aquella otra documentación adicional que estime precisa.

2.– Forma de pago. Un 25% de la ayuda concedida será pagada en el momento de la aprobación de la Solicitud de Ayuda, con el régimen de garantías que resulte de aplicación, y el resto, mediante un único pago, al final del proyecto tras la oportuna presentación de la Solicitud de Liquidación y documentación justificativa exigida en el apartado anterior.

3.– En el supuesto de que el gasto subvencionable realizado sea inferior al presupuesto aprobado en la resolución de concesión de la ayuda, la subvención se ajustará proporcionalmente.

4.– Antes del abono de las ayudas, SPRI, S.A., podrá requerir a la entidad solicitante cuanta documentación e información adicional estime oportuna en relación con el proyecto subvencionado.

5.– SPRI, S.A. procederá al pago de la subvención concedida en un plazo máximo de 60 días a partir de la presentación por parte de la empresa de todos los documentos exigidos en la Solicitud de Liquidación.

## III. KAPITULUA

## COMPITE BITARTEKO ERAGILEAK

**13. artikulua.**– Laguntzen helburua.

Diru-laguntza honen helburua lehiakortasuneko bitarteko eragileek gauzatutako dinamizazio-jarduerei bultzada ematea da; jarduera horiek sektore, enpresa edo lurraldeetan gauzatuko dira, euskal enpresen sarearen kapilaritasuna areagotzeko, eta ahalik eta enpresa gehienei «Compite» programako diru-laguntzak eta oro har, SPRI SArenek, eskuratzeko ahalmena emateko.

**14. artikulua.**– Erakunde onuradunak.

1.– Honakoek jaso ahal izango dituzte kapitulu honetan ezartzen diren laguntzak:

1.1.– Euskal Autonomia Erkidegoko eskualde edo herrietako garapenerako agentziak eta ekonomia sustatzeko eta enpresak dinamizatzeko bestelako erakundeak (aurrerantzean, Compite Bitarteko Eragileak) Kapitulu honetako 17.2.1 artikuluan ezarritako laguntzak jaso ahal izango dituzte onuradun hauek.

1.2.– Kapitulu honetako 17.2.2 artikuluan aurreikusitako laguntzak jaso ahal izango dituzte ondoko Compite Merkataritza Bitarteko Eragileek:

– Probintzia-mailako merkataritza-enpresen erakundeak, lankidetzako proiektuak abian jartzeko behar beste elkarte biltzen badituzte.

– 2000 merkataritza-establezimendutik gora dituzten herrietan dauden hiri-merkataritzako plataformak, lankidetzako proiektu garrantzitsuak abian jarri ahal izateko masa kritiko nahikoa bermatu ahal izateko.

– Merkataritza-ganberak.

2.– Ezin dira onuradun izan horretarako kreditaturiko Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskal Sareko agenteak ez eta Enpresa eta Berrikuntza Zentroak ere (EBZ).

3.– Erakunde eskatzaileei diru-laguntzak emateko, haiek aurkeztutako jardueren memoria hartuko da kontuan. Memoria horrek alderdi hauek jaso beharko ditu besteak beste:

a) Aurreikusitako jardueren programa egokia dela egiaztatzea «Compite» programaren helburuak lortzeko.

b) Proposatutako jarduerak enpresa-sektorearen lehiakortasuna hobetzean edo lanerako geografia-eremuan eta «Compite» programako proiektu berriak garatzean zer nolako eragina izango duten aztertzea.

c) «Compite» programan egin beharreko jarduerak zehaztea; zein helburu kuantitatibo eta kualitatibo

## CAPÍTULO III

## COMPITE AGENTES INTERMEDIOS

**Artículo 13.**– Objeto de la ayuda.

La presente ayuda tiene por objeto incentivar las actividades de dinamización llevadas a cabo por los Agentes Intermedios de competitividad, de ámbito sectorial, empresarial o territorial, con el fin de potenciar la capilaridad del tejido empresarial vasco en su conjunto y facilitar el acceso del mayor número de empresas a las ayudas del Programa Compite, en particular, y de SPRI, S.A. en general.

**Artículo 14.**– Entidades beneficiarias.

1.– Podrán acceder a las ayudas previstas en este capítulo:

1.1.– Las Agencias de Desarrollo comarcal o local y otros organismos de promoción económica y dinamización empresarial de la Comunidad Autónoma del País Vasco, que en adelante se denominarán Agentes Intermedios Compite. Estos beneficiarios podrán acceder a las ayudas contempladas en el artículo 17.2.1 de este Capítulo.

1.2.– A las ayudas previstas en el artículo 17.2.2 de este Capítulo podrán acceder los Agentes Intermedios Compite-Comercio, entendiéndose por tales:

– Las Organizaciones Empresariales de Comercio de ámbito provincial que integren un número suficiente de Asociaciones para poner en marcha proyectos de cooperación.

– Las Plataformas de Comercio Urbano ubicadas en localidades de más de 2000 establecimientos Comerciales, con el fin de garantizar la masa crítica suficiente para abordar proyectos de cooperación significativos.

– Las Cámaras de Comercio.

2.– No tendrán la consideración de beneficiarios los agentes de la Red Vasca de ciencia, Tecnología e Innovación, acreditados a tal efecto ni los Centros de Empresas e Innovación (CEIs).

3.– Las subvenciones a las entidades solicitantes se otorgarán en base a la presentación de una memoria de actuaciones, que contendrá al menos los siguientes aspectos:

a) Justificación de la idoneidad del Programa de actuaciones previsto para la consecución de los objetivos del Programa Compite.

b) Análisis de la incidencia de las actuaciones propuestas en el fomento de la mejora competitiva del sector empresarial o ámbito geográfico de actuación, así como en el desarrollo de nuevos proyectos Compite.

c) Detalle de las actuaciones a realizar en el marco del Programa Compite, con indicación de los objeti-

izango duten, zein lan-taldek parte hartuko duen eta «Compite» programara zenbat denbora dedikatuko duten. Garatu beharreko jarduera bakoitzaren aurrekontu sailkatua ere jaso beharko da.

d) Ohitura onak zabaltzeko, esperientziak trukatzeko eta metodologia partekatuak garatzeko, SPRI SAK programa honen barruan martxan jarriko dituen ekintzetan parte hartzeko konpromiso argia, eta SPRI SAK agintzen duenean, jarduerak beste eragileekin koordinatzeko.

4.– Bitarteko eragileek baldintza hauek bete beharko dituzte:

a) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak beteta edukitzea, eta SPRI SA taldeko edozein enpresarekiko betebeharrak oro beteta edukitzea.

b) Diru-laguntza publikoak lortzeko edo Euskal Autonomia Erkidegoarekin kontratuak egiteko debekurik edo gaitasun-gabetzerik ez izatea.

c) Laguntzak berreskuratzeko agindu baten menpe ez egotea, Europako Batzordeak aurretiaz erabaki bazu laguntza bat legez kanpoko eta merkatu bateratuarekin bateraezina dela.

5.– Laguntzen onuradun izateko baldintzak laguntza likidatzeko eskabidea aurkeztu arte bete beharko dira.

**15. artikulua.**– Diruz laguntzeko moduko jarduerak.

1.– Jarduera hauek egiteko eskatu ahal izango dira laguntzak:

a) «Compite» programa zabaltzea, haren gaineko sentsibilizazioa lantzea, programa animatzea eta bultzatzea.

b) «Compite» programaren bidez diruz laguntzeko modukoak izan litezkeen proiektuak dituzten enpresa edo enpresa-taldeak identifikatu eta dinamizatzea.

c) Enpresak lehiakortasuna hobetzeko lan egitera bultzatzea, eta enpresei prozesu horretan laguntzea. Prozesu horretan zehar, lan horiek finantzatzen laguntzeko programa publikoak identifikatuko dituzte, bai eta ezagutza ekar dezaketen bestelako alorrak ere (unibertsitateak, zentro teknologikoak, aholkularitza-etxeak,...), jarduera horietan lagungarri izan badaitzke.

d) Aurkezten diren lehiakortasun-proiektuak nola garatzen eta gauzatzen ari diren aztertu eta balioestea.

e) «Compite» programak finantzatzen dituen ekintzen antzekoak garatzea, baina haren eragin-eremuko mikroenpresen –hots, 3 eta 10 langile bitarteko entitateen– ezaugarrietara egokituta.

vos cuantitativos y cualitativos de las mismas, el equipo de trabajo participante y su dedicación al Programa Compite, así como un presupuesto desglosado de cada una de las actividades a desarrollar.

d) Compromiso explícito de participar en las acciones que ponga en marcha SPRI, S.A. dentro de este Programa para la formación, difusión de buenas prácticas, intercambio de experiencias, desarrollo de metodologías comunes, así como de coordinar sus actuaciones con los otros Agentes en los casos que así se les indique por parte de SPRI, S.A.

4.– Los Agentes Intermedios deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Estar al corriente de sus obligaciones tributarias y para con la Seguridad Social, así como con las obligaciones que mantenga con cualquiera de las empresas del Grupo SPRI, S.A.

b) No encontrarse incurso en ninguna prohibición o inhabilitación para la obtención de ayudas públicas o para contratar con la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

c) No encontrarse sujetas a una orden de recuperación de ayudas pendiente tras una decisión previa de la Comisión Europea que haya declarado una ayuda ilegal e incompatible con el mercado común.

5.– Los requisitos para ser beneficiarios de las ayudas habrán de mantenerse hasta el momento de presentación de la Solicitud de Liquidación.

**Artículo 15.**– Actuaciones subvencionables.

1.– Se podrán solicitar ayudas para la realización de las siguientes actuaciones:

a) Divulgación, sensibilización, animación y promoción del Programa Compite.

b) Identificación y dinamización de las empresas o grupos empresariales con proyectos potencialmente subvencionables en el marco del Programa Compite.

c) Promover el desarrollo de actuaciones de mejora competitiva por parte de las empresas acompañándolas en este proceso que incluirá la identificación de los programas públicos que puedan contribuir a la financiación de sus actuaciones, así como de los proveedores de conocimiento (universidades, centros tecnológicos, consultorías,...) que pueden apoyarles en esas actuaciones.

d) Seguimiento y valoración de la marcha y ejecución de los proyectos de mejora competitiva que se presenten.

e) El desarrollo de acciones similares a las financiadas por el Programa Compite adaptadas a las características de las microempresas de su área de influencia, entendidas estas como las organizaciones de entre 3 y 10 trabajadores.

2.- Jarduera horien artean, diruz laguntzeko modukoak izango dira jarduera eta/edo proiektu hauek:

a) Euskal Autonomia Erkidegoan finkatutako enpresa bultzatzaileak buruzagi dituzten hornitzaile-sare lehiakorak ezarri edo sendotzea.

b) Sektorea berrantolatzeko ekimenak abian jartzea edo sektore bereko edo hainbat sektoretako enpresen artean lankidetzaren sareak sortzea.

c) Diagnosi lehiakorak egitea, mikroenpresetan lehiakortasuna hobetzeko planak ezartzea eta haietatik sortutako jarduerak abian jartzen laguntzea.

d) Euskal enpresak zer nolako lehiakortasun-giroan lan egiten duten aztertzeke, lehiakortasuna hobetzeko, eta horretarako lanabes egokienak zein diren aztertzeke sentsibilizazio-jardunaldiak egitea.

e) Arazo berdintsuak izateagatik, banakako zein taldekako lehiakortasun-proiektuak formulatzeko bidea eman dezaketen enpresei zuzendutako hausnarketa-jardunaldiak egitea.

f) «Compite» programaren inguruan azalpenak emateko hitzaldiak antolatzea.

Nolanahi ere, entitate horiek aldiro-aldi erakunde eta korporazio gisa dituzten helburuak betetzeko egiten dituzten lehiakortasun-jarduerak baino haratago iritsi beharko dute diruz lagundu beharreko jardura horiek.

**16. artikulua.**– Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

1.– Hauek dira kapitulu honetan diruz laguntzeko moduko gastutzat aipatzen direnak:

a) «Compite» programa hedatu, haren gaineko sentsibilizazioa bultzatu, programa animatu eta bultzatzeko jardunaldi eta gainerako ekimenak egin eta antolatzearekin lotutako gastuak.

b) Artikulu honetan aipatzen diren jarduerak garatzeko beharrezkoak diren kanpo-aholkularitzako eta laguntza tekniko espezializatuko gastuak. Kanpoko aholkularitza egiten duen erakundeak ezingo du zuzenean ez zeharkako loturarik eduki -ez akziorik, ez eta partaidetzarik ere- enpresa onuradunekin edo laguntzen eskatzaileekin.

c) Aurkezten diren lehiakortasun-proiektuak edo industria-dibertsifikazioak nola garatzen diren aztertzeke eta proiektuei laguntza emateko dedikazioaren barne-gastuak.

d) Jarduerak garatzeko ezinbestekoak diren bidaia eta horniduren gastuak.

**17. artikulua.**– Laguntzen forma eta zenbatekoa.

1.– Itzuli beharrik gabeko diru-laguntzak izango dira.

2.– En el marco de dichas actuaciones podrá ser susceptible de apoyo la realización de las siguientes actividades y/o proyectos:

a) Establecimiento o consolidación de redes competitivas de proveedores, lideradas por empresas tractoras ubicadas en el País Vasco.

b) Puesta en marcha de iniciativas de reordenación sectorial o de creación de redes de colaboración entre empresas pertenecientes al mismo o a distintos sectores.

c) Diagnósticos competitivos y planes de mejora competitiva en microempresas y apoyo en la puesta en marcha de las actuaciones derivadas de los mismos.

d) Realización de jornadas de sensibilización en torno al análisis del entorno competitivo en que se desenvuelven las empresas vascas, la mejora de la competitividad, y los instrumentos más adecuados para conseguirla.

e) Realización de jornadas de reflexión dirigidas a colectivos de empresas con problemáticas comunes y que puedan derivar en la formulación, individual o colectiva, de proyectos competitivos.

f) Organización de charlas explicativas sobre el Programa Compite.

En cualquier caso las actuaciones subvencionables deberán ir más allá de las actuaciones de fomento de la competitividad que realicen estas entidades de forma regular en cumplimiento de sus propios fines y objetivos institucionales y/o corporativos.

**Artículo 16.**– Gastos subvencionables.

Los gastos subvencionables contemplados en el presente Capítulo son los siguientes:

a) Gastos asociados a la organización y celebración de jornadas y demás iniciativas de divulgación, sensibilización, animación y promoción del Programa Compite.

b) Gastos de consultoría externa y asistencia técnica especializada, necesarios para el desarrollo de las actuaciones previstas en el presente artículo. La entidad que realice la consultoría externa no podrá tener vinculación, ni accionarial ni de participaciones, directa o indirectamente, con las empresas beneficiarias o solicitantes de las ayudas.

c) Gastos internos de dedicación en las tareas de seguimiento y acompañamiento de los proyectos de mejora competitiva y/o diversificación industrial que se presenten.

d) Gastos de viajes y de suministros imprescindibles para el desarrollo de las actuaciones.

**Artículo 17.**– Forma y cuantía de las ayudas.

1.– Las ayudas a conceder tendrán la consideración de subvenciones a fondo perdido no reintegrables.

2.– Laguntza hauek gardentzat hartuko dira eta diruz lagun daitezkeen gastuetatik % 100eko laguntza-intensitate iritsiko dira, muga hauen barruan:

2.1.– 15. artikuluko 1.1 paragrafoan aipatutako Compite bitarteko eragileen kasuan, eskatzaile eta urte bakoitzeko 200.000 euro gehenez.

2.2.– 14. artikuluko 1.2 paragrafoan aipatutako Compite Merkataritzako bitarteko eragileen kasuan, eskatzaile eta urte bakoitzeko 75.000 euro gehenez. Diruz lagun daitezkeen gehieneko zebateko horretatik, gehenez % 40 diagnosi, hausnarketa eta dibulgazio jardueretara zuzenduko da, eta % 60 merkataritzan lehiakortasuna sortzeko prozesuak ezartzeko eta ebaluatzeko.

3.– Aurreko puntuan adierazitakoaz gain, herri edo eskualdeetako ekonomia-sustapenerako agentzia edo departamentuek, behargintzek edo antzeko erakundeek, baldin eta 15. artikuluko 1.e eta 2.d puntuetan aipatzen diren jarduerak gauzatzeko programak abian jartzeko proposamenak badituzte, aholkularitza-gastuetarako laguntza jaso ahal izango dute, eta laguntza hori 5.000 eurokoa izango da gehenez lankidetzaproiektu bakoitzeko, eta 2.700 eurokoa, berriz, banakako proiektu bakoitzeko.

4.– SPRI SAK 2010, 2011, 2012 eta 2013rako dituen aurrekontuetan 3.000.000 euro bideratu ahal izango da urtean gehenez horretarako, artikuluko honen 2.1 paragrafoan aipatzen diren gastuetarako, 750.000 euro 2.2 paragrafoan aipatzen diren gastuetarako, eta 700.000 euro, 3. paragrafoan aipatzen direnetarako.

**18. artikulua.**– Laguntza-eskabideak aurkezteko epea.

Compite eta Compite Merkataritza bitarteko eragileek 30 eguneko epea dute laguntza-eskabideak aurkezteko, programaren araudia onartzeko iragarkia Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratzen den egunetik hasita. Epe hori bera aplikatuko da programa indarrean dagoen urte guztietan.

Laguntza-araubide hau 2013ko urriaren 15era arte egongo da indarrean.

**19. artikulua.**– Laguntzak eskatzea.

1.– Aurreikusitako laguntzak eskatzeko baldintzak betetzen dituzten bitarteko eragileek internet bidez bete beharko dituzte eskaera orriak, SPRI SAK xede horretarako jarriko duen helbidean eta formularioan: <https://www.spri.es/compite>

Eskaerak web helbide horretako funtzionaltasunen bitartez igorri ondoren, eskaerak inprimatu eta sinaturik igorri beharko dituzte SPRI SAREN helbidera (Urkixo zumarkalea, 36-4. solairua. Bizkaia Plaza Eraikina, 48011 Bilbao), 10 eguneko epean.

2.– Estas ayudas tendrán la consideración de transparentes y alcanzarán una intensidad de ayuda del 100% de los gastos subvencionables hasta:

2.1.– un máximo de 200.000 euros por solicitante y año en el caso de los agentes intermedios compite, mencionados en el apartado 1.1 del artículo 15.

2.2.– un máximo de 75.000 euros por solicitante y año en el caso de los agentes intermedios compite-comercio, mencionados en el apartado 1.2 del artículo 14. De este importe máximo subvencionable, un máximo del 40% se dirigirá a actuaciones referidas a la Diagnósis, Reflexión y Divulgación y un 60% a la implantación y evaluación de los procesos generadores de competitividad en el comercio.

3.– Adicionalmente a lo estipulado en el punto anterior, las agencias o departamentos de promoción económica locales o comarcales, Behargintzas u organismos similares en cuyas propuestas se incluya la puesta en marcha de programas para la ejecución de las actuaciones a las que se refieren los puntos 1.e y 2.d del artículo 15 podrán ser retribuidas por los gastos de consultoría en los que incurran por un importe máximo de 5.000 euros por proyecto de cooperación y 2.700 euros si es individual.

4.– El límite de crédito presupuestario anual consignado a tal efecto en los presupuestos de SPRI, S.A. para los años 2010, 2011, 2012 y 2013 alcanzará la cifra de 3.000.000 de euros anuales para los gastos a que se refiere el apartado 2.1 de este artículo, 750.000 euros anuales para los gastos a que se refiere el apartado 2.2 de este artículo y a 700.000 euros para los expresados en el apartado 3.

**Artículo 18.**– Plazo de presentación de las solicitudes de ayuda.

Los agentes intermedios compite y compite-comercio tendrán un plazo máximo de 30 días para presentar las solicitudes de ayuda, contados a partir de la publicación del anuncio de aprobación de la Normativa del Programa en el Boletín Oficial del País Vasco. Ese mismo plazo será de aplicación para todos los años en que esté en vigor el programa.

El presente régimen de ayudas estará en vigor hasta el 15 de octubre de 2013.

**Artículo 19.**– Solicitud de Ayuda.

1.– Los agentes intermedios que reúnan las condiciones para poder acceder a las ayudas previstas deberán cumplimentar las solicitudes a través de Internet, en la dirección y formulario que SPRI, S.A. habilitará para tal efecto en <https://www.spri.es/compite>

Después de enviar informáticamente las mismas, mediante las funcionalidades ubicadas en dicha dirección web, deberán imprimirlas y remitirlas firmadas a la dirección de SPRI, S.A. (Alda. Urquijo, 36-4.ª-Edif. Plaza Bizkaia, 48011 Bilbao) en un plazo de 10 días hábiles.

2.– Eskaera honako era honetan aurkeztuko da:

2.1.– Lehenengo eta behin, aplikazio informatikoren funtzionalitateak baliatuta, bertan honako dokumentu hauek erantsiko dira:

a) Enpresaren jarduerari buruzko oinarrizko datuen memoria deskribatzailea.

b) Proiektuaren memoria deskribatzailea, proiektuaren hasiera- eta amaiera-data adierazita. Proiektuari buruzko informazioa, ordea, eskaera eskuratzeko aplikazioan ere bete behar da.

c) Enpresa eskatzailearen legezko ordezkariaren IFZ, NAN edo AIZaren fotokopia.

d) Eskatzailearen ordezkari-ahalordearen kopia.

e) Finantza-erakundearen ziurtagiriaren kopia, banku-kontuaren titulartasuna enpresa onuradunaren izenari dagokiola egiaztatzen duena.

2.2.– Behin aurreko guztia beteta, bide informatikoz bidaliko da eskaera eta, ondoren, 10 egun baliaduneko epean, ondoko dokumentuak sinatuta igorriko dira:

a) Enpresari eta proiektuari buruzko informazio orokorra eta posta elektronikoko helbide bat izango dituen eskaera bat; helbide elektronikoko hori jakinarazpenetarako onartutako bide bakarra izango da. Gainera, kontu-zenbaki bat ere izan behar du, bertan diru-laguntza sartzeko.

b) Erantzukizunpeko aitorpena, honako hauek ziurtatuko dituenak:

– Ogasuneko eta Gizarte Segurantzako zerga bete-beharretan egunean dagoela.

– ETEa bada, haren ezaugarriak bat datozela programa honetako 21.1.a artikuluan Europako Erkidegoko arauari jarraiki jasotzen den ETEaren definizioarekin.

– Ez daudela Herri Administrazioekin lotuta edo haien mende, eta ez direla Administrazio Instituzionalekoak.

– Ez dutela debekurik edota gaitasungabetzerik programa honen 14. artikuluan jasotzen den moduan.

– Proiektu berarentzat beste erakunde publiko zein pribatu batzuetan onartu edota eskatu diren laguntzak.

3.– Nolanahi ere, aurkeztutako laguntza-eskaera behar bezala ulertu, ebaluatu eta izapidetzeko, SPRI SAK beharrezkotzat jotzen dituen bestelako agiri edo argibide guztiak eskatu ahal izango dizkie eskatzaileei.

4.– Datuak faltsutzen badira, SPRI SAK horren aurkako legezko ekimenak jarriko ditu abian.

2.– La solicitud habrá de presentarse de la siguiente forma:

2.1.– En primer lugar, aprovechando las funcionalidades de la aplicación informática se adjuntarán a la misma los siguientes documentos:

a) Memoria descriptiva de los datos básicos de actividad de la empresa.

b) Memoria descriptiva del proyecto con indicación de la fecha de inicio y fin del mismo. Aunque información del proyecto deberá también rellenarse en la aplicación para poder obtener la solicitud.

c) Fotocopia del NIF, DNI o NIE del representante legal de la empresa solicitante.

d) Copia del poder de representación de la persona solicitante.

e) Copia del certificado de la entidad financiera que acredite la titularidad de la cuenta bancaria a nombre de la empresa beneficiaria.

2.2.– Una vez realizado lo anterior, se enviarán informáticamente y posteriormente, en un plazo de 10 días hábiles, firmados, los siguientes documentos:

a) Una solicitud, que deberá contener información general de la empresa y del proyecto, así como una dirección de correo electrónico que será el único medio aceptado a efectos de notificaciones. Asimismo, deberá contener un número de cuenta donde proceder a ingresar la subvención.

b) Declaración responsable, respecto a la veracidad de los siguientes aspectos:

– Que se encuentra al corriente de sus obligaciones con Hacienda y Seguridad Social.

– Que, tratándose de una PYME, sus características se correspondan, con la calificación de Pyme según las normas comunitarias definidas en el artículo 21.1.a del presente programa.

– Que no tienen vinculación ni dependencia de las Administraciones Públicas, ni pertenecen a la Administración Institucional.

– Que no se encuentran incursos en ninguna causa de prohibición o inhabilitación a que se refiere el artículo 14 del presente programa.

– Ayudas que para el mismo proyecto hayan sido concedidas y/o solicitadas de otras instituciones públicas o privadas.

3.– En cualquier caso, SPRI, S.A. podrá requerir a los solicitantes cuanta documentación y/o información complementaria, en relación con este proyecto, considere necesaria para la adecuada tramitación, comprensión y evaluación de la Solicitud de Ayuda presentada.

4.– En caso de falseamiento de datos, SPRI, S.A. procederá a poner en marcha las actuaciones legales a las que hubiera lugar.

**20. artikulua.**– Ebaluatu eta erabakitzekeo prozedura.

1.– Aurkeztutako eskariak ebaluatu eta ebazteko batzorde eragile bat sortuko da: SPRI SAko zuzendari nagusia izango da bertako burua, eta lau mahaikide izango ditu (batek idazkari-lanak egingo ditu).

2.– Proiektuak aztertzekeo, dokumentazio nahikoa dutela erregistratzen diren espedienteak baliatuko dira, eta txosten teknikoaren arabera kapitulu honetan ezarritako baldintzak betetzen dituzten proiektuak onartuko dira. Onarpen baldintzatua ere egin ahal izango da, baldin eta eskatutako dokumentazioa aurkezten bada 10 egun balioduneko epean, hala ezartzen duen ebazpena jasotzen denetik hasita, betiere, araudiaren arabera.

3.– Ebaluazio-prozesuan, proposamenetan aldatetako egiteko iradoki ahal izango zaie eskatzaileei, proiektuak zehaztutako helburuetara hobeto egokitu daitezten.

4.– Laguntza-eskabideak ebaluatzekeo, organo eskudunak alderdi hauek hartuko ditu aintzat:

a) Programarekiko adostasuna: % 15 (9/15);

b) Lehiakortasuna dinamizatzeko jardueren kalitatea: % 20 (12/20).

c) Emaizten eragina sarean; balorazio hobea izango dute ekoberrikuntza edo/eta ekoeraginkortasuna aintzat hartzen duten jarduerak: % 20 (12/20).

d) Partzuergoaren kalitatea eta gaitasuna: % 15 (9/15).

e) Kudeaketaren kalitatea: % 15 (9/15).

f) Baliabideen egokitzapena: % 15 (9/15).

Ebaluazio-irizpide bakoitzak exijitu daitekeen puntuazio minimoa eta lortu daitekeen puntuazio maximoa dauzka. Puntuazioa lortzeko, irizpide bakoitzarentzat definitu diren alderdiak betetzen diren ala ez begiratu da. Exijitzen den puntuazio minimoa gainditzen ez duten proposamenak baztertu egingo dira.

Aurreikusitako jardueren programa egokia dela egiaztatzea «Compite-Iniciativas» programaren helburuak lortzeko a) ebaluazio-irizpidea baztertzaila da. Programaren jarduera-eremutik kanpo dauden proposamenak ez dira onartuko.

Gutxienekeo puntuazio globala gainditzen ez duten proposamenak, hau da, 100etik 60 puntu, baztertu egingo dira.

Hala ere, SPRI SAk emandako zenbatekoa modulatua ahal izango du araudi honen 18. artikuluan azaldutako laguntzaren mugarekin; horretarako, kontuan hartuko ditu proposamenaren tamaina eta eremu geografikoaren, sektorearen edo jardueraren jomuga izango den enpresa-taldearen tamaina erlatiboa.

**Artículo 20.**– Procedimiento de evaluación y decisión.

1.– Para la evaluación y resolución de las solicitudes presentadas se constituirá una Comisión Ejecutiva compuesta por el Director General de SPRI, S.A. como Presidente y cuatro vocales, uno de los cuales ejercerá como secretario.

2.– El estudio de los proyectos se realizará sobre los expedientes que se vayan registrando que tengan la documentación suficiente, aprobándose aquéllos que según el informe técnico cumplan las condiciones establecidas en este capítulo. Podrá hacerse una aprobación condicionada a la presencia de la documentación exigible, según la normativa, en un plazo de 10 días hábiles desde la recepción de la resolución que así lo establezca.

3.– Durante el proceso de evaluación se podrá sugerir a los solicitantes la introducción de modificaciones en las propuestas para conseguir una mejor adaptación de las mismas a los objetivos establecidos.

4.– El órgano competente para la evaluación de las solicitudes de ayuda tendrá en cuenta los siguientes aspectos:

a) Conformidad con el programa. 15% (9/15).

b) Calidad de las Actividades de Dinamización de Competitividad 20% (12/20).

c) Impacto de los resultados en el tejido, siendo más valorados aquellos en que se aprecien ecoinnovación y/o ecoeficiencia 20% (12/20).

d) Calidad y capacidad del consorcio 15% (9/15).

e) Calidad de la gestión 15% (9/15).

f) Adecuación de los recursos 15% (9/15).

Cada criterio de evaluación tiene una puntuación mínima exigible y una puntuación máxima alcanzable. La puntuación se obtiene en función del grado de cumplimiento de los aspectos que se han definido para cada criterio. Propuestas que no superen la puntuación mínima exigible en alguno de los criterios serán rechazadas.

El criterio de evaluación a) Justificación de la idoneidad del Programa de actuaciones previsto para la consecución de los objetivos del Programa Compite-Iniciativas es excluyente, propuestas que estén claramente fuera del ámbito de actuación del programa, serán rechazadas.

Propuestas que no superen la puntuación global mínima exigible 60 puntos sobre 100 serán rechazadas.

No obstante, SPRI, S.A. podrá modular el importe concedido con el límite de ayuda expuesto en el artículo 18 de la presente normativa, en función de la envergadura de la propuesta y la dimensión relativa del área geográfica, sectorial o del colectivo empresarial objetivo de la actuación de la entidad solicitante.

5.– SPRI SAko Enpresa Eraldaketarako Departamentuak jakinaraziko du eskatutako diru-laguntza onetsi edo ezetsi den.

6.– Eskaera onartu dela jakinarazten denean, diru-laguntzaren zenbatekoa, proiektua burutzeko baldintzak eta epeak zehaztuko dira, bai eta proiektua garatzeko behar den beste edozein baldintza ere.

7.– Ebazpena emateko gehienezko epea bi hilekoa izango da, SPRI SAri espedienteaz aztertzeko beharrezko dokumentazio guztia ematen zaionetik aurrera kontatzen hasita.

**21. artikulua.**– Laguntza likidatu eta ordaintzeko eskabidea.

1.– Proiektua amaitutakoan, eta hura justifikatzeko, diruz lagundutako jarduerak burutu izana eta jarritako helburuak zenbateraino lortu diren frogatzen duten agiriak aurkeztu beharko dituzte erakunde onuradunek. Proiektua amaitu ondoko lehenengo hiruhilekoan aurkeztu behar den dokumentazioa honako hau da:

1.1.– Lehenengo eta behin, ondoko helbide elektronikotako aplikazio informatikoaren funtzionalitateak baliatuta, <https://www.spri.es/compite>, bertan honako dokumentu hauek erantsiko dira:

– Memoria tekniko bat; nolahi ere, eskaera egiteko, laburpen exekutibo bat bete beharko da.

– Behin betiko fakturak bat etorri behar dira eskaera egiteko bete beharreko faktura-koadroan zehaztatutakoekin.

– Diru-laguntza jaso dezaketen proiektuko gastuak ordaindu izanaren bankuko frogagiriaren kopia.

– Ziurtagiri eguneratuak (ziurtagiriaren datak likidazio-eskabidearen aurkezpen-data baino hiru hilabete lehenagokoa izan behar du gehienez ere), eragiten dioten administrazioekiko eta Gizarte Segurantzarekiko tributu-betebeharrak betetzeari dagokionez enpresa egunean dagoela ziurtatzen dutenak.

– Finantza-erakundearen ziurtagiriaren kopia, banku-kontuaren titulartasuna enpresa onuradunaren izenari dagokiola egiaztatzen duena (enpresak kontua aldatu badu, hau da, eskabidean agertzen dena ez bada).

1.2.– Behin aurreko guztia beteta, bide informatikoz bidaliko da eskaera eta, ondoren, 10 egun baliouduneko epean, ondoko dokumentua sinatu eta igorriko da:

– Likidazio-eskaera/ziurtagiri ekonomiko bat; horretarako, aipatu helbideetan SPRI SAK horretarako prestatutako aplikazio informatikoa erabiliko dute interesatuek.

5.– Corresponderá al Departamento de Transformación Empresarial de SPRI, S.A. notificar la aprobación o denegación de la ayuda solicitada.

6.– La comunicación de la aprobación indicará la cuantía de la subvención que se concede, las condiciones y los plazos para la realización del proyecto, así como cualquier otra condición que sea necesaria para el desarrollo del mismo.

7.– El plazo máximo para el dictado de la resolución será de dos meses, a contar desde la fecha en que se haya entregado en SPRI, S.A. la documentación suficiente para el análisis del expediente.

**Artículo 21.**– Solicitud de Liquidación y pago de la ayuda.

1.– Una vez finalizado el proyecto, y para la justificación del mismo, las entidades beneficiarias deberán presentar la documentación justificativa que permita comprobar tanto la realización de las actividades subvencionadas, como el grado de consecución de los objetivos por ellas perseguidos. Esta presentación documental, que deberá realizarse durante el primer trimestre siguiente al momento del fin del proyecto, consistirá en:

1.1.– En primer lugar, aprovechando las funcionalidades de la aplicación informática de la dirección <https://www.spri.es/compite>, se adjuntarán a la misma:

– Una memoria técnica, aunque un resumen ejecutivo se deberá rellenar para realizar la solicitud.

– Las facturas definitivas que tendrán que corresponderse con las especificadas en el cuadro de facturas que debe rellenarse para realizar la solicitud.

– Copia de los justificantes bancarios de pago de los gastos subvencionables del proyecto.

– Certificados actualizados (cuya fecha no preceda en mas de un mes la fecha de presentación de la solicitud de liquidación) que acrediten que la empresa se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en las administraciones que le afecten y para con la Seguridad Social.

– Copia del certificado de la entidad financiera que acredite la titularidad de la cuenta bancaria a nombre de la empresa beneficiaria (si la empresa ha cambiado dicha cuenta respecto a lo aportado en la solicitud).

1.2.– Una vez realizado lo anterior, se enviará informáticamente y posteriormente, en un plazo de 10 días hábiles, firmado, el siguiente documento:

– Una solicitud de liquidación-certificado económico debiendo utilizar los interesados la aplicación informática que SPRI, S.A. habilitará para tal efecto en las direcciones mencionadas.

Eskaerak web helbide horretako funtzionaltasunen bitartez igorri ondoren, eskaerak inprimatu eta sinaturik igorri beharko dituzte SPRI SArean helbidera (Urkixo zumarkalea, 36-4. solairua. Bizkaia Plaza Eraikina, 48011 Bilbao), 10 egun balioduneko epean.

Bestalde, laguntzak ordaindu aurretik, SPRI SAK beharrezko deritzon informazio osagarria eskatu ahal izango dio enpresari.

2.- Ordaintzeko modua. Oro har, emandako laguntzaren % 25 laguntza-eskabidea onartu den unean ordainduko da, ezar daitekeen berme-araubideari jarraituz, eta gainerakoa ordainketa bakarrean emango da, proiektua amaitutakoan, eta aurreko atalean azaldu dugun likidazio-eskabidea eta justifikatzeko agiriak behar bezala aurkeztu ondoren.

Hala ere, laguntza emateko ebazpenean ordainketa aurreratuak egiteko aukera aipatu ahal izango da, bai eta horrelakoetan bitarteko eragile onuradunak zer nolako berme-araubidea bete beharko duen ere.

3.- Diruz lagundutako gastua batzorde betearazleak laguntza emateko ebazpenean onartutako aurrekontua baino txikiagoa bada, diru-laguntza doitu egingo da proportzioan.

4.- Laguntzak ordaindu aurretik, SPRI SAK beharrezkotzat jotzen duen bestelako dokumentazio eta informazio oro eskatu ahal izango dio erakunde eskaerazaleari, diruz lagunduko den proiektuaren inguruan.

5.- SPRI SAK 60 eguneko epean ordainduko du diru-laguntza, enpresak likidazio-eskabidean azaldutako agiri guztiak aurkezten dituenetik hasita.

## II. TITULUA

### I. KAPITULUA XEDAPEN KOMUNAK

**22. artikulua.**– Laguntzen metaketa eta mugak.

1.- 1988/2006 Erregelamenduan (edo horren ordezkioan) ezarritako gehienezko muga ez bada gainditzen, laguntza hauek eman ahal izango dira; eta, halaber, kasua bada, Europako Batzordeak baimendutako estatu-laguntzen araubidean, minimis laguntzak emateko ezarritako gehienezko muga gainditzen ez bada.

2.- Proiektu bati emandako laguntzen eta diru-laguntzen zenbatekoa, banaka hartuta nahiz beste administrazio edo erakunde publiko edo pribatu batzuek emandako diru-laguntza edo laguntzekin batera, edota xede berbererako erabilitako beste edozein diru-sarrera edo baliabiderekkin batera hartuta, ezin da

Después de enviar el mismo, mediante las funcionalidades ubicadas en dicha dirección web, deberán imprimirlas y remitirlas firmadas a la dirección de SPRI, S.A. (Alda. Urquijo, 36-4.ª-Edif. Plaza Bizkaia, 48011 Bilbao) en un plazo de 10 días hábiles.

Asimismo, SPRI, S.A. antes del abono de las ayudas, podrá requerir a la empresa toda aquella otra documentación adicional que estime precisa.

2.- Forma de pago. No obstante lo anterior, el 25% de la ayuda concedida será pagada en el momento de la aprobación de la Solicitud de Ayuda, con el régimen de garantías que resulte de aplicación, y el resto, mediante un único pago, al final del proyecto tras la oportuna presentación de la Solicitud de Liquidación y documentación justificativa exigida en el apartado anterior.

No obstante, la resolución de concesión de la ayuda podrá prever la posibilidad de efectuar anticipos de pago adicionales sobre la subvención concedida, así como el régimen de garantías que, en este caso, deberá aportar el Agente Intermedio beneficiario.

3.- En el supuesto de que el gasto subvencionable realizado sea inferior al presupuesto aprobado por la Comisión Ejecutiva en la resolución de concesión de la ayuda, la subvención se ajustará proporcionalmente.

4.- Antes del abono de las ayudas, SPRI, S.A., podrá requerir a la entidad solicitante cuanta documentación e información adicional estime oportuna en relación con el proyecto subvencionado.

5.- SPRI, S.A. procederá al pago de la subvención concedida en un plazo máximo de 60 días a partir de la presentación por parte de la empresa de todos los documentos exigidos en la Solicitud de Liquidación.

## TÍTULO II

### CAPÍTULO I DISPOSICIONES COMUNES

**Artículo 22.**– Acumulación y límites de las ayudas.

1.- Se podrán conceder estas ayudas en tanto no se exceda del límite máximo establecido en el Reglamento 1988/2006 (o cualquier otro que lo sustituya) o, en el caso en que resulte de aplicación, del límite máximo establecido para la concesión de ayudas de minimis en un régimen de ayudas de Estado autorizado por la Comisión Europea.

2.- El importe de las ayudas y subvenciones concedidas al mismo proyecto en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con subvenciones o ayudas otorgadas por otras Administraciones o entes públicos o privados, con cualesquiera otros ingresos o recursos para la misma fina-

izan onuradunak burutu beharreko jardueraren kostua baino handiagoa edo laguntzaren xedearen kostua baino handiagoa, eta onuradunak laguntza edo diru-laguntza horien berri eman behar dio SPRI SARI nahitaez.

Muga hori edo programa honek zehazten dituen beste batzuk gaintuz gero, soberako kantitatea murriztu egingo da programa honen arabera emandako zenbatekotik.

3.- Proiektuotan ezin izango da jaso lehia murrizteko praktikarik, Europar Batasunaren Funtzionamendu Ituneko 101. eta 102. artikuluetan xedatutakoa betez.

**23. artikulua.**– Laguntza- edo likidazio-eskaeren onarpena eta zuzenketa.

1.– Laguntza-eskabidea puntu guztietan behar bezala beteta ez badago, edo kapitulu honetan eskatutako dokumentazio osoa aurkezten ez bada, 10 egun baliouduneko epean akatsa zuzentzeko edo beharrezko agiriak helarazteko eskatuko zaio enpresaren legezko ordezkariari, eta bestalde, ohartaraziko zaio hala egin ezean enpresak eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, SPRI SAko Enpresa Eraldaketarako Departamentuak horixe adierazteko ebazpena eman ondoren, eta horixe jakinaraziko zaiola erakunde eskatzaileari.

2.– Proiektuek laguntza-deialdiaren ekitaldi naturalean hasi beharko dira eta laguntza-eskabidean jasota dagoen proiektuen hasiera-datatik hasita hamabi hilabeteko epean amaitu beharko dute beranduenez, edo eskaria aurkezten den datatik, epe hori txikiagoa bada. Laguntza-eskaria aurkeztu ondoren hasi beharko da proiektuak gauzatzeko. Eskarretan ezingo da aurreko ekitaldietan egindako gasturik aurkeztu, salbu eta araudi honetako 10.9 artikuluan ezarritako inguruabarra.

**24. artikulua.**– Onuradunen betebeharrak.

Erakunde onuradunek betekizun hauek izango dituzte:

a) Emandako diru-laguntza onartzea. Hartara, laguntza esleitu izanaren jakinarazpena jasotzen denetik 15 eguneko epean erakunde onuradunak espresuki horri uko egin ezean, laguntza onartu duela ulertuko da.

b) Diru-laguntza jarduera jakin batzuetarako eman da eta horietarako bakarrik erabili behar da.

c) Proiektuan parte hartzen duen enpresak edo enpresa-taldeak gutxienez proiektuko gastu osoaren % 25 ordainduko duela bermatzea. Gutxieneko ekarpen hori ez zaie ezarriko bitarteko eragileei.

lidad, supere el coste de la actividad a desarrollar por la entidad beneficiaria o de la finalidad para la que se concedió la ayuda, estando obligado a comunicar las mismas a SPRI, S.A.

En caso de superarse dicho límite, u otros que establezca este Programa, la ayuda concedida en virtud de este Programa se minorará en la cantidad correspondiente al exceso.

3.– Los proyectos no podrán contemplar en ningún caso prácticas restrictivas de la competencia, cumpliendo así con lo dispuesto en los artículos 101 y 102 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea (TFUE).

**Artículo 23.**– Admisión y subsanación de las solicitudes de ayuda y/o liquidación.

1.– En el caso de que la Solicitud de Ayuda no viniera cumplimentada en todos sus términos o no fuera acompañada del resto de la documentación exigida en el presente capítulo, se requerirá al representante legal de la empresa, para que, en un plazo máximo de 10 días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa declaración en tal sentido del Departamento de Transformación Empresarial de SPRI, S.A., comunicándose tal circunstancia a la entidad solicitante.

2.– Los proyectos deberán iniciarse en el ejercicio natural de la convocatoria de la ayuda y finalizar en un plazo máximo de doce meses contado desde la fecha de comienzo de los mismos recogida en la solicitud de ayuda o desde la fecha de presentación de la solicitud, si ésta es menor. Los proyectos deberán comenzar con posterioridad a la presentación de la solicitud de ayuda. En las solicitudes no podrán incluirse gastos realizados en ejercicios anteriores, con excepción del supuesto contemplado en el artículo 10.9 de la presente normativa.

**Artículo 24.**– Obligaciones de los beneficiarios.

Las entidades beneficiarias están obligadas a:

a) Aceptar la subvención concedida. En este sentido, si en el plazo de quince días tras la fecha de recepción de la notificación de concesión de la ayuda, la entidad beneficiaria no renuncia expresamente a la misma, se entenderá que ésta queda aceptada.

b) Utilizar la subvención para el desarrollo de las actividades para las que ha sido concedida.

c) Garantizar una contribución propia de la empresa o de las empresas participantes en el proyecto de, al menos, un 25% de los gastos globales del proyecto. Esta aportación mínima no será de aplicación a los Agentes Intermedios.

d) SPRI SAri emandako laguntzen inguruan beharrezkotzat jotzen dituen egiaztapenak egiteko aukera eman behar zaio, eta horretarako, onuradunei eskatzen dien informazio osagarri guztia eman behar zaio.

e) Behin betiko fakturak –osatuak– artxibatu eta SPRI SAren eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren eskura jarri behar dituzte bost urtez.

f) Kontrol Ekonomikoko Bulegoari edo Herri Kontuen Euskal Epaitegiari eskatzen duten informazio guztia ematea, betiere laguntzen zertarakoaren fiskalizazio-eginkizunen jardunean ari badira.

g) Espedientea izapidetzeko prozesuan zehar, edozein unetan, xede berbererako edo antzekoetarako beste Administrazio edo erakunde publiko edo pribatu batzuei eskatutako edo haiengandik jasotako laguntzen eta diru-laguntzen, edota beste edozein diru-sarrera edo baliabideren berri eman behar zaio SPRI SAri.

h) Proiektua ebaluatzerakoan SPRI SAk aintzat hartu duen edozein alderdi aldatu bada, jakinarazi egin behar zaio.

**25. artikulua.**– Laguntzak emateko baldintzak aldatzea.

1.– Diru-laguntzak emateko baldintzetan edozein aldaketa gertatzen bada eta, edozein kasutan, xede berbererako beste Administrazio edo erakunde publiko zein pribatu batzuetatik laguntzak edo diru-laguntzak edota beste edozein diru-sarrera edo baliabide jaso bada, diru-laguntza esleitzeko ebazpena aldatu ahal izango da, betiere programa honetan ezarritako gutxienezko baldintzak betetzen badira.

2.– Halaber, laguntzak onartu zituen organoak lupapen bat eman dezake jarduerak gauzatzeko, baldin eta erakunde onuradunek hala eskatu eta behar bezala justifikatzen badute, eta hala izanez gero, laguntzaren ordainketa ere atzeratu egin daiteke, emandako arrazoiek hori justifikatzen badute.

3.– Jarduerak, ezinbestean, laguntza-eskaera egindakoan aurkeztutako memorian jasotakoak izan behar dute; hala ere, Enpresa Eraldaketako Departamentuak berauetan aldaketak egiteko baimena eman dezake, baldin eta alde aurretik erakunde onuradunak departamentu horri aldaketa horiek egitea eskatu badio, erakunde onuradunak jarduerak amaitu aurretik aldaketak erabat justifikatzen baditu eta hasieran ezarritako ezaugarri eta helburuak aldatzen ez badira.

**26. artikulua.**– Ez-betetzeak.

1.– Ikusiko balitz diru-laguntzaren onuradunek ez dutela araudi honetan, kasu honetan ezar daitezkeen gainerako araudietan edo laguntzen ebazpenean bertan ezarritako baldintzetakoren bat bete, emandako

d) Facilitar a SPRI, S.A. la realización de las comprobaciones que estime oportunas en relación con las ayudas concedidas, debiendo aportar los beneficiarios cuanta información complementaria les sea solicitada.

e) Archivar las facturas completas y ponerlas a disposición de SPRI, S.A. y la Administración General de la Comunidad Autónoma del País Vasco durante un periodo de cinco años.

f) Facilitar a la Oficina de Control Económico del Gobierno Vasco y al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas la información que le sea requerida en el ejercicio de sus funciones de fiscalización del destino de las ayudas.

g) Comunicar a SPRI, S.A. la solicitud u obtención de subvenciones o ayudas, ingresos o recursos para la misma o similar finalidad, procedente de cualquier otra Administración o ente tanto público como privado, en cualquier momento de la tramitación del expediente.

h) Notificar a SPRI, S.A. la modificación de cualquier circunstancia que ésta hubiese tenido en cuenta para la evaluación del proyecto.

**Artículo 25.**– Modificación de las ayudas.

1.– Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso, la obtención concurrente de ayudas o subvenciones otorgadas por otras Administraciones o entes públicos o privados y, en su caso, de cualesquiera otros ingresos o recursos para la misma finalidad, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión de la ayuda, siempre que se salvaguarden los requisitos mínimos establecidos en el presente Programa.

2.– Asimismo, previa solicitud y justificación por parte de las entidades beneficiarias, se podrá conceder, por el órgano que aprobó las ayudas, un aplazamiento en la ejecución de las actividades a realizar, que podrá conllevar un retraso en el pago de la ayuda que corresponda, siempre que las razones alegadas así lo justifiquen.

3.– Las actuaciones comprenderán necesariamente las contempladas en la memoria aportada en el momento de la Solicitud de Ayuda, pudiendo autorizarse cambios en las mismas por parte del Departamento de Transformación Empresarial, siempre que hayan sido previamente solicitadas a la misma, y plenamente justificadas por la entidad beneficiaria con anterioridad a su finalización, siempre que no se desvirtúe su naturaleza y objetivos perseguidos inicialmente.

**Artículo 26.**– Incumplimientos.

1.– En el supuesto de que las entidades beneficiarias incumplieran los requisitos establecidos en la presente normativa y demás normas que le son de aplicación, así como las condiciones que, en su ca-

laguntza jasotzeko eskubidea galduko dute eta SPRI SAri itzuli beharko dizkiote ordura arte kobratu dituzten diru kopuruak, dagozkien legezko interesak gehituta, eta hala badagokio, behar diren legezko jarduketak abiaraziko dira diru kopuru horiek itzulazteko.

2.– Gauza bera gertatuko da aholkularitza-enpresekin eta «Compite» programako proiektuetan parte hartzen duten profesionalekin; are gehiago, horiei programa honetara aurrerantzean beste proiektu batzuk aurkeztea eragotzi ahal izango zaie, eta hori hala bada, behar bezala iragarriko da, eta gutxienez, lagundu nahi duten enpresari, hots, laguntza-eskatzaileari jakinaraziko zaio.

3.– Edozein kasutan ere, artikulua honetan aurreikusitakoaren ondoretarako, hauek jotzen dira ez betetzat:

a) Diruz lagundu beharreko gastuak ez justifikatzea edo laguntza emateko ebazpenean eskatzen diren baldintzak ez betetzea.

b) Diruz lagundutako proiektua betetzeko epeak gainditzea, aldatzeko baimena edo luzapena eman ez bada.

c) Proiektua beste edozertan desbideratzea edo laguntza emateko ebazpenean ezarritako beste edozein betebeharrak ez betetzea.

4.– SPRI SAko Enpresa Eraldaketako Departamentuaren eskumena da ez betetze hori egiaztatzeko prozesua abiaraztea eta ebaztea.

#### XEDAPEN GEHIGARRIAK

**Lehenengoa.**– Sinadura digitala duen tramite-prozedura telematikoa bat garatzen bada, programa honetan bildutako laguntzak prozedura horren arabera tramitatu beharko dira. Prozedura hori behar bezala jakinarazi beharko da SPRI SAren ondoko web helbideetan: <https://www.spri.es/compite>

**Bigarrena.**– Laguntza-programa honetan aurkeztutako proiektua programan ezarritako esparruan ez dela sartzen erabakitzen bada, Ebaluazio Organoak ofizioz bideratu ahal izango du Industria, Berrikuntza, Merkataritza eta Turismo Sailaren eremuan dauden bestelako laguntza tresna edo programa batzuetara.

**Hirugarrena.**– Programako 6. artikulua aipatzen duen Kanpo Aholkularien Erregistroa erabat martxan egon arte, SPRI SAk baliozkotuko ditu kanpo-aholkulariak, hots, eskatutako laguntzak helburu duen lehiakortasun-hobekuntzaren alorrean nahikoa gaitasun eta lan-eskarmentu dutela egiaztatzen dutenak,

so, se establezcan en la resolución de concesión de las ayudas, perderán el derecho a la ayuda otorgada, adquiriendo la obligación de reintegrar a SPRI, S.A. las ayudas que hubieran percibido hasta ese momento, más los correspondientes intereses legales que correspondan, procediéndose, en su caso, a poner en marcha las actuaciones legales a las que hubiera lugar para conseguir su reintegro.

2.– Lo mismo sucederá respecto de las empresas de consultoría y de los profesionales involucrados en los proyectos Compite, a los cuales incluso se les podrá impedir presentar nuevos proyectos al presente Programa, y de lo cual se dará la oportuna publicidad, al menos a aquella empresa solicitante de la ayuda a la que pretendan acompañar.

3.– En todo caso se considerará incumplimiento a los efectos de lo previsto en este artículo:

a) La no justificación de los gastos subvencionables o el incumplimiento de los requisitos exigidos en la resolución de concesión de la ayuda.

b) Sobrepassar los plazos establecidos para la realización del proyecto subvencionado, siempre que no medie autorización de modificación o de prórroga.

c) Cualquier otra desviación del proyecto o el incumplimiento de cualquier otra obligación que se disponga en la resolución de concesión de la ayuda.

4.– La puesta en marcha de la comprobación del incumplimiento, así como su resolución, corresponderá al Departamento de Transformación Empresarial de SPRI, S.A.

#### DISPOSICIONES ADICIONALES

**Primera.**– En el supuesto de que se desarrolle un procedimiento de tramitación telemática con firma digital, las ayudas contempladas en el presente Programa deberán tramitarse de acuerdo con el mismo. Dicha circunstancia deberá ser debidamente publicitada por SPRI, S.A. en la siguiente dirección web: <https://www.spri.es/compite>

**Segunda.**– Si del análisis del proyecto presentado al presente Programa de ayudas, se concluyera que no es elegible en el marco de lo establecido en el mismo, el Órgano de Evaluación podrá reorientarlo de oficio hacia otros instrumentos o Programas de ayuda existentes en el ámbito del Departamento de Industria, Innovación, Comercio y Turismo.

**Tercera.**– Hasta tanto el Registro de Asesores Externos al que se hace referencia en el artículo 6 del Programa, no se encuentre totalmente operativo, SPRI, S.A. validará a aquéllos Asesores Externos que acrediten tener capacitación y experiencia profesional bastante en el ámbito de la mejora competitiva obje-

eman behar duten laguntza emateko behar bezain beste gaitasun dutela frogatzeko.

Horretarako, kasu bakoitzak eskatzen duen alorrean gutxienez 5 urtetik gorako lan-eskarmetua dutela frogatu beharko dute.

#### AZKEN XEDAPENAK

**Lehenengoa.**– Abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan xedatutakoaren arabera, SPRI SAK diseinatu eta/edo kudeatu dituen laguntzen/diru-laguntzen espedienteak kudeatzeko, SPRI SAREN ardurapeko «Laguntzak» fitxategian edo SPRI SAn parte hartzen eta/edo kolaboratzen duten profesionalen informazioa kudeatzeko «Aholkulariak» fitxategian sartuko dira eskatzaileak ematen dituen datu pertsonalak (SPRI SA, Urkixo zumarkalea 36, -4.a, Bizkaia Plaza Eraikina, 49011 Bilbao). Informazio hori enpresa kolaboratzaileei, arlo horretan eskumena duen administrazio publikoari eta SPRI taldeko enpresei eman ahal izango zaie hala behar izanez gero. Gogorarazten dizuegu datu hauek eskuratzeko aukera duzuela, eta hala behar izanez gero, datuok eskatzeko, zuzentzeko, aurka egiteko edo baliogabetzeko, aipatu legean xedatzen den moduan. Horretarako idatzizko komunikazioa helarazi beharko zaio SPRI SAKo Segurtasuneko arduradunei lopd@spri.es helbidera.

**Bigarrena.**– Emandako laguntzek zabalkunde egokia izango dutela bermatze aldera, enpresa onuradunen zerrenda SPRI SARI hala eskatzen dioten interesdunen eskura egongo da. SPRIk ematen duen onuradunen zerrenda isilpekoak ez diren alderdietara mugatuko da.

**Hirugarrena.**– Oinarri hauetan aurreikusita ez dauden puntuetan eta sozietate publikoei aplikatzen diren, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bategina onartzen duen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuan eta Diru Laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legean xedatutakoa beteko da.

**Laugarrena.**– SPRI SAREN erabakia merkataritza-izaerakoa da eta jurisdikzio-eskumena epaile eta epaitegi zibilena da. Enpresa onuradunak, eduki dezaketen edozein eskumeni formalki uko eginez, diru-laguntzen programa hau interpretatu edo gauzatzera-koan sor daitekeen edozein auzi, desadostasun, arazo edo erreklamazio konpontzeko, Bilboko Justizia Auzitegien esanetara jartzen dira espresuki, horiek baitira gai horietan eskuduntza dutenak.

Bilbao, 2010eko abenduaren 14a.

Zuzendari nagusia,  
TOMÁS ORBEA CELAYA.

to de la ayuda solicitada, de forma que demuestren tener la capacidad necesaria para afrontar con éxito la asistencia requerida.

A tal fin deberán acreditar poseer una experiencia profesional mínima de 5 años en el ámbito concreto requerido.

#### DISPOSICIONES FINALES

**Primera.**– De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, les informamos que los datos personales aportados por el solicitante se incorporarán al fichero «Ayudas», para gestionar los expedientes de ayudas/subvenciones diseñados y/o gestionados desde SPRI, S.A. o bien al fichero «Consultores» para gestionar la información de los profesionales que participan y/o colaboran con SPRI, S.A. en la prestación de sus servicios y ayudas, de ambos ficheros es responsable SPRI, S.A., con domicilio en Alameda Urquijo 36-4.º Edificio Plaza Bizkaia 48011 Bilbao. Dicha información podrá ser facilitada a empresas colaboradoras, Administración Pública con competencia en la materia y empresas del grupo SPRI si fuera necesario. Les recordamos la posibilidad de acceder a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, en los términos establecidos por la Ley indicada, dirigiendo una comunicación escrita a los Responsables de Seguridad de SPRI, S.A. a lopd@spri.es .

**Segunda.**– A efectos de garantizar la adecuada publicidad de las subvenciones concedidas, la relación de subvenciones otorgadas estará a disposición de los interesados que así lo soliciten en SPRI, S.A. La difusión por parte de SPRI, S.A. de la relación de beneficiarios se limitará a aspectos no confidenciales.

**Tercera.**– En todo lo no previsto en estas bases, se estará a lo establecido en el Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en lo que resulte de aplicación a las Sociedades Públicas.

**Cuarta.**– La decisión de SPRI, S.A. es de naturaleza mercantil y la competencia jurisdiccional es de los jueces y tribunales civiles. Las empresas beneficiarias, con renuncia formal a cualquier fuero que pudiera corresponderles, se someten de manera expresa, para la resolución de todo litigio, discrepancia, cuestión o reclamación que pudiera suscitarse, directa o indirectamente, respecto de la interpretación o ejecución del presente programa de ayudas, a los Tribunales de Justicia de Bilbao, competentes al efecto.

En Bilbao, a 14 de diciembre de 2010.

El Director General,  
TOMÁS ORBEA CELAYA.